



CITTA' DI ALCAMO

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI TRAPANI

Direzione 1

Pianificazione Urbanistica – Sviluppo Territoriale – Servizio Idrico - Ambiente

AVVISO

MANIFESTAZIONE D'INTERESSE A SVOLGERE L'INCARICO PROFESSIONALE PER L'ISTRUTTORIA E ATTIVITA DI SUPPORTO AL RESPONSABILE DELL'AREA PER LA DEFINIZIONE DELLE ISTANZE DI CONDONO EDILIZIO PRESENTATE AI SENSI DELLA L. 47/85, L.R. 37/85, L.724/94 E L. 326/03 E/O DI RETTIFICA DELLE STESSE .

SI RENDE NOTO

Che in attuazione del DUP 2022-2024, questa Amministrazione Comunale intende avviare selezioni per l'affidamento dell'incarico a professionisti esterni ai fini della conclusione dei procedimenti riguardanti le pratiche di condono edilizio.

Tali incarichi saranno affidati a **n.6 (sei)** professionisti abilitati all'esercizio della professione di architetto, ingegnere o geometra, singoli, associati o raggruppati, ai sensi dell'art. 48 del d. Lgs. n. 50/2016, nel rispetto dell'art.1 c.2 lett. a della legge 120/2020 e delle linee guida Anac n.1 relative , all'*Affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria*, iscritti ai rispettivi ordini professionali, per l'istruttoria e la completa definizione delle istanze di condono edilizio presentate ai sensi della L. 47/84, L.R.. 37/85 e L. 724/94 e L. 326/03.

L'ente si riserva la eventuale facoltà di incaricare più professionisti, oltre il numero indicato, attingendo dall'elenco costituito con il presente avviso.

All'affidatario sarà fornita, in formato digitale, la documentazione tecnico-amministrativa esistente agli atti e compresa in ciascuna istanza di condono edilizio.

I tempi massimi per l'espletamento dell'incarico sono fissati in **anni 1(uno)** decorrenti dalla formalizzazione dell'incarico (termine prorogabile per altri 90 giorni in caso di necessità).

L'incarico può essere prorogato a discrezione insindacabile dell'amministrazione comunale di Alcamo.

A ciascun professionista incaricato verrà assegnato un numero annuo di **N.40 istanze di condono** per la completa definizione dei relativi procedimenti mediante il rilascio della concessione/autorizzazione in sanatoria o del diniego.

Le prestazioni professionali richieste atterranno all'istruttoria e alla definizione di tutte le fasi finalizzate alla conclusione del procedimento, in accordo con il Servizio Condoni Edilizi del Comune di Alcamo ed in sintesi, saranno le seguenti:

- controllo dell'esistenza della documentazione prevista dalla Legge;
- invio di eventuali richieste documentali;
- determinazione e/o verifica dell'oblazione e degli oneri concessori, se dovuti;
- effettuazione di eventuali ispezioni, sopralluoghi, misurazioni e verifiche di consistenza;
- verifica dell'avvenuto pagamento delle rate di oneri di urbanizzazione (nei casi di rateizzazione assistita da fideiussione);
- attivazione delle procedure previste dal R.D. 14 aprile 1910 n. 639 nei casi di riscossione coattiva degli oneri concessori;
- verifica dell'awenuta acquisizione dei pareri e N.O. previsti dalla legge ed in caso negativo inoltro alla ditta della relativa richiesta;
- redazione di apposita relazione istruttoria finale contenente motivata proposta di parere di ammissibilità o meno alla sanatoria edilizia;

- comunicazione alla ditta del parere di ammissibilità art. 9 L. R. 34/96 reso dall'Ufficio, unitamente alla richiesta di documentazione finale necessaria al rilascio della concessione (bonifico, marche da bollo);
- richiesta delle certificazioni rilasciate dal Tribunale di Trapani, ovvero della relative dichiarazioni sostitutive dell'Atto di Notorietà;
- predisposizione del procedimento finale (Concessione/Autorizzazione/Diniego) e trasmissione all'Albo Pretorio per la relativa pubblicazione,
- rilascio del procedimento alla ditta,
- rilascio di attestati, certificazioni, copie conformi delle domande di condono e dei relativi bollettini di versamento nonché delle dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà, per usi vari co/legali alla definizione delle pratiche di sanatoria (deposito C.I.S. all'Ufficio del Genio Civile, richiesta di N.O. a/la Soprintendenza ai BB.CC.AA., etc. ..)

L'onorario professionale per la completa definizione di ogni istanza di condono, è stabilito per un importo massimo di di € **250,00** comprensivo di contributo alla relativa cassa nazionale previdenziale ed assicurativa oltre IVA. Il corrispettivo suddetto è comprensivo di ogni altra eventuale spesa.

Il corrispettivo, in particolare, è così determinato:

- al lordo delle ritenute per ogni singola pratica € **150,00** (euro centocinquanta /00) comprensivo di contributo alla relativa cassa nazionale previdenziale ed assicurativa oltre IVA, per istruttoria e definizione (mediante il rilascio della concessione/autorizzazione) di ciascuna istanza di condono presentata ai sensi della L. 47/85, 724/94 e 326/03;
- al lordo delle ritenute per ogni singola pratica € **100,00** (euro cento/00) comprensivo di contributo alla relativa cassa nazionale previdenziale ed assicurativa oltre IVA, per istruttoria e definizione di ogni ulteriore istanza di condono riferita al medesimo immobile presentata ai sensi della L. 47/85, 724/94 e 326/03 e;
- al lordo delle ritenute per ogni singola pratica € **75,00** (euro settantacinque/00) comprensivo di contributo alla relativa cassa nazionale previdenziale ed assicurativa oltre IVA, per istruttoria e definizione (mediante il diniego) di ciascuna istanza di condono presentata ai sensi della L. 47/85, 724/94 e 326/03;

Le prestazioni saranno regolate da apposito disciplinare tra l'Ente ed il professionista, fermo restando che i relativi compensi saranno corrisposti alla fine di **ogni 3 mesi** per le pratiche definite.

Il professionista incaricato non potrà svolgere incarichi professionali privati nella materia connessa con l'incarico assunto riguardanti immobili oggetto di istanze di condono edilizio in corso di definizione e , nell'espletamento del proprio incarico, è tenuto ad attenersi al codice disciplinare dell'Ente.

Il professionista incaricato dovrà obbligatoriamente dichiarare di non trovarsi in alcuna delle situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi di cui all'art.42 del D.Lgs 50/2016;

Il professionista potrà svolgere la propria attività presso la sede degli uffici comunali , utilizzando la strumentazione comunale, negli orari di apertura degli uffici e con l'obbligo di presenza dei giorni di ricevimento al pubblico in corrispondenza degli orari stabiliti prestabiliti.

Il dirigente si riserva di disporre lo svolgimento dell'attività in smart working causa emergenza covid. In tal caso il professionista dovrà disporre di propria strumentazione informatica (pc o portatile, stampante , ecc.) Nell'istruttoria dei fascicoli dovrà essere seguito l'ordine cronologico di arrivo delle istruttorie.

Prima della redazione del provvedimento finale, il tecnico rimetterà una relazione dettagliata , nella quale si motiverà il provvedimento che si ritiene dovuto, citando tra l'altro le autorizzazioni sovra comunali avute, il pagamento dell'oblazione e degli oneri concessori effettuati e quanto altro ritenuto necessario e propedeutico al rilascio dell'atto concessorio. L'incarico sarà espletato personalmente dal soggetto selezionato in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione, sulla base delle disposizioni fornite dal Responsabile dell'Area.

L'attività espletata dai professionisti esterni prevista è garantita dalle entrate dai diritti derivanti dagli oneri concessori come previsto dall'art.2 comma 48 della legge 662 e dal 50% dalle somme riscosse a titolo di conguaglio oblazione che il D.M. infrastrutture e trasporti del 18/02/2005 sia versato dal cittadino direttamente al comune interessato ed indirettamente dal comma 40, dell'art. 32 della legge 326/03.

- Per partecipare alla selezione i soggetti interessati devono far pervenire entro le ore 12,00 del 28 febbraio 2023 all'indirizzo: comunedialcamo.protocollo@pec.it, riportante l'indicazione della ragione sociale del concorrente, la seguente dicitura: **“Manifestazione di interesse a svolgere “INCARICO PROFESSIONALE PER L'ISTRUTTORIA DELLE ISTANZE DI CONDONO EDILIZIO PRESENTATE AI SENSI DELLA L. 47/84, L.R. 37/85 L.724/94 E L. 326/03”** e contenente i seguenti documenti e dichiarazioni:

- *istanza di manifestazione di interesse, formulata in conformità dell'apposito schema alla quale, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i,*
- *curriculum professionale con le specifiche più avanti precisate.*
- *schema di disciplinare fornito dall'Amministrazione sottoscritto in ogni pagina.*

- Qualora dal controllo delle dichiarazioni qui rese, emerga la non veridicità del contenuto delle stesse il richiedente decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al procedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.
- L'interessato dovrà allegare un curriculum professionale che documenti specifica ed adeguata conoscenza della legislazione vigente in materia di condono edilizio posseduta dal professionista, l'esperienza lavorativa maturata nel corso dell'esercizio professionale nel campo della sanatoria edilizia, particolari attività di studio tali da garantire esperienza e/o competenza specifica nell'ambito della disciplina relativa all'incarico da affidare.

- **Il curriculum** dovrà evidenziare in particolare:

- l'età ed i titoli di studio e professionali posseduti;
- capacità e qualità tecnico-professionali a disposizione con indicazione del domicilio del relativo studio professionale;
- specifiche esperienze professionali maturate all'interno di enti pubblici in mansioni analoghe a quelle oggetto del presente avviso comprovate dall'avvenuta definizione di istanze di condono mediante rilascio del relativo
- titolo edilizio. A tal fine dovranno essere indicati analiticamente i riferimenti utili di ciascuna istanza di sanatoria affinché possano essere eseguiti i dovuti controlli,
- il numero degli incarichi conferiti dalla committenza privata in materia di condono edilizio espletati con il rilascio del provvedimento finale da parte delle Amministrazioni Comunali (Concessione/Autorizzazione Edilizia in Sanatoria), unitamente al tipo di prestazione fornita dal professionista per ogni incarico espletato. A tal fine dovranno essere indicati analiticamente i riferimenti utili di ciascuna istanza di sanatoria affinché possano essere eseguiti i dovuti controlli
- ogni altra notizia utile a comprovare il grado di conoscenza del territorio comunale e dei vincoli gravanti su di esso.
- Gli incaricati saranno individuati tra i candidati iscritti nell'elenco secondo la graduatoria formata sulla base dei seguenti punteggi:

ETA' DEL PROFESSIONISTA: max 5 punti.

- inferiore a 40 anni: punti 5
- 41/45 anni: punti 3
- 46/55 anni: punti 4
- 56/65 anni: punti 5
- maggiore di 66 anni : punti 2

TITOLO PROFESSIONALE: max 10 punti

- Laurea Specialistica (5 anni): punti 10
- Laurea Triennale : punti 7
- Diploma: punti 5

ESPERIENZA PRESSO ENTI PUBBLICI

in mansioni analoghe a quelle oggetto del presente avviso comprovata dall'avvenuta definizione di istanze di condono edilizio: max punti 20

- Oltre a 20 istanze definite: punti 20
- Fra 10 e 20 istanze definite: punti 10
- Al di sotto di 10 istanze definite: punti 5

ESPERIENZA PRESSO PRIVATI mediante svolgimento di incarichi professionali in materia di condono edilizio di immobili, definiti mediante il rilascio di concessione/autorizzazione in sanatoria: max punti 10

- Oltre a 20 istanze definite: punti 10
- Fra 10 e 20 istanze definite: punti 7
- Al di sotto di 10 istanze definite: punti 4

Nel caso di partecipazione di più di un professionista, nelle forme previste dalla legge, tutti i professionisti nominalmente indicati nella domanda di partecipazione in quanto coinvolti nell'incarico da affidare, dovranno produrre il proprio curriculum professionale.

L'Amministrazione si riserva di procedere sia con incarichi a gruppi già formati che con incarichi singoli o di formare gruppi omogenei di progettazione riuniti in collegio.

Si precisa che, trattandosi di incarico al di sotto dei 100.000,00 euro e quindi su base fiduciaria, con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale, paraconcorsuale, di gara d'appalto o di trattativa privata. La scelta dei professionisti verrà, infatti, effettuata sulla base di comprovata esperienza nel campo del condono edilizio.

L'affidamento dell'incarico avverrà secondo le seguenti modalità procedurali:

- adeguata pubblicità all'esigenza di acquisire le prestazioni professionali richieste, mediante pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune di Alcamo, sul sito Internet del Comune **<https://comune.alcamo.tp.it>** ed invio agli Ordini Professionali;
 - verifica, da parte del Responsabile della Direzione 1 – Pianificazione Urbanistica – Sviluppo Territoriale – servizio Idrico - Ambiente, dell'idoneità dei richiedenti ad assumere l'incarico professionale in questione, mediante valutazione non sindacabile dell'esperienza e capacità professionale sulla base dei requisiti e dei curricula presentati dagli interessati unitamente alla domanda, nonché dell'esistenza di eventuali motivi di esclusione.
 - Selezione dell'affidatario con Determinazione del Responsabile tra i richiedenti che, nella verifica di cui al precedente punto, sono risultati idonei;
 - Pubblicazione dell'avvenuta selezione con le stesse modalità di pubblicazione del presente avviso.
- I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D. Lgs. n. 196/03 (Codice della Privacy), esclusivamente nell'ambito del procedimento.

La domanda di partecipazione alla selezione non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale.

Eventuali informazioni o chiarimenti possono essere richiesti presso la Direzione 1 – Pianificazione Urbanistica – Sviluppo Territoriale – servizio Idrico - Ambiente; il presente avviso con allegati è scaricabile dal Sito Internet del Comune di Alcamo : **<https://www.comune.alcamo.tp.it>**

ALTRE INFORMAZIONI

La presente procedura costituisce un invito a manifestare interesse e non un invito ad offrire, avendo la stessa esclusivamente funzione consultiva in quanto finalizzata alla individuazione di profili professionali idonei all'espletamento delle attività richieste per la definizione delle istanze di condono edilizio di cui alle leggi 47/85 e 724/94 e LRT 53/2004.

Con detta procedura non si sostanzia alcuna procedura selettiva, nè parimenti si prevede alcuna graduatoria di merito delle figure professionali, ma si tende semplicemente ad individuare dei soggetti abilitati a cui affidare, discrezionalmente, l'incarico professionale di cui all'oggetto.

La presentazione della manifestazione di interesse e la successiva eventuale acquisizione della candidatura, non comporta

l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte di questo Comune, né l'attribuzione di alcun diritto, azione, ragione o situazione di vantaggio al candidato in ordine all'eventuale conferimento di incarichi.

Il presente Avviso non vincola in alcun modo la Direzione 1 del comune di Alcamo.

È individuato quale Responsabile del Procedimento –istruttore direttivo amministrativo Cammara Nuccia

Per ulteriori informazioni è possibile rivolgersi alla Direzione 1 dalle ore 9.30 alle ore 12.30 al numero telefonico 0924/590248

Il trattamento dei dati pervenuti avverrà in conformità alle disposizioni del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196.