



CITTÀ DI ALCAMO

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI TRAPANI

DIREZIONE 7

**PROMOZIONE DELLA CULTURA, DEL TURISMO, DELLO SPORT E DELLO
SPETTACOLO - ISTRUZIONE**

Piazza Ciullo n. 1 - 91011 Alcamo - Tel. 0924/590111

PEC: comunedialcamo.protocollo@pec.it - Codice Univoco amministrazione TOP2DH

Codice fiscale Comune: 80002630814

AVVISO PUBBLICO

REALIZZAZIONE DEL PALINSESTO DELLA FESTA DELLA PATRONA 2026

L'Amministrazione Comunale, volendo condividere con la cittadinanza un lieto periodo di festeggiamenti in onore di Maria SS. dei Miracoli, Patrona di Alcamo, intende attivare una politica di animazione attraverso la programmazione di manifestazioni, spettacoli e iniziative culturali promosse da associazioni presenti sul territorio e creare un ricco cartellone di eventi che porti nelle strade del centro storico, nelle chiese, nei teatri, nei palazzi, nelle piazze, nei giardini e nei castelli, un'atmosfera di festa altamente tipizzata sulla base delle nostre tradizioni legate alla festa patronale, anche al fine di incrementare l'attrattività turistica della Città.

ARTICOLO 1

OGGETTO DELL'AVVISO

Il presente avviso mira ad individuare un soggetto senza fine di lucro (associazione, Ets, ecc..) di cui al seguente art. 3 che, in compartecipazione con l'amministrazione comunale, possa realizzare iniziative ed eventi proposti da associazioni culturali e di promozione turistica, coerenti con la finalità del presente avviso.

Esso mira, altresì, a raccogliere proposte avanzate da altri soggetti senza scopo di lucro (associazione o raggruppamento di associazioni a mezzo ATS, etc ...) che desiderino organizzare singoli eventi, sempre nell'ambito della "Festa in onore di Maria SS. dei Miracoli - Patrona di Alcamo 2026".

In particolare, l'amministrazione comunale intende coinvolgere le associazioni o raggruppamenti di associazioni (ATS tra associazioni culturali, ambientaliste, di promozione sociale, etc.) nell'ideazione, progettazione, organizzazione, realizzazione e comunicazione di spettacoli, eventi ed iniziative culturali finalizzati ad animare il periodo che va dal 12 giugno al 21 giugno 2026, tradizionalmente legato ai festeggiamenti della festa patronale.

Il progetto dovrà prevedere pertanto, in prevalenza, la partecipazione delle realtà creative, culturali, artistiche e professionali della città.

Il presente avviso pubblico mira unicamente a raccogliere idee e progetti che saranno valutati in base alla coerenza con le finalità e gli obiettivi dell'avviso e nei limiti delle disponibilità di bilancio.

ARTICOLO 2

FINALITÀ E OBIETTIVI

La Festa della Madonna dei Miracoli si svolge nel mese di giugno di ogni anno e

rappresenta la maggiore espressione dell'identità religiosa della Città di Alcamo. Per i cittadini si tratta di un momento fortemente identitario, che permette di mantenere vive le tradizioni locali. Attraverso la preziosa collaborazione del tessuto culturale e associazionistico, si intende, pertanto, valorizzare le energie creative del territorio attraverso momenti di svago e di intrattenimento, non solo per i cittadini ma anche per visitatori e turisti attratti dagli eventi del programma. In particolare, quest'anno l'amministrazione comunale intende sottolineare il valore sociale dei festeggiamenti in onore della Patrona con eventi che rafforzino il senso di comunità e appartenenza al territorio, alla storia e alle tradizioni alcamesi, ma anche valori comuni quali la solidarietà, l'accoglienza, l'integrazione e la multiculturalità. Gli eventi artistici e musicali si svolgeranno prevalentemente in centro storico, favorendo così la fruizione dei luoghi più belli della città e rafforzando l'esperienza emozionale e spirituale e, al contempo, culturale. Pertanto, le proposte progettuali dovranno essere coerenti con i seguenti obiettivi:

- realizzare mostre, concerti, esibizioni di danza, presentazioni di libri, momenti artistici, musicali e sportivi che coinvolgano gruppi e associazioni locali, al fine di valorizzare le energie creative del territorio e offrire ai cittadini momenti di svago, riflessione e intrattenimento.
- realizzare iniziative di solidarietà e momenti di sensibilizzazione, aggregazione e inclusione, con particolare attenzione ai soggetti con disabilità o in situazione di svantaggio.
- offrire ai turisti, ai visitatori, ai concittadini occasioni per conoscere il patrimonio artistico, culturale, monumentale, storico e sacro della città.

ARTICOLO 3 SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI

Possono presentare istanza di partecipazione enti del terzo settore, associazioni culturali e di volontariato, associazioni di promozione sociale, raggruppamenti di associazioni a mezzo ATS e altri soggetti senza scopo di lucro.

Nel caso di raggruppamenti di associazioni in ATS deve essere indicata l'associazione che li rappresenta, ossia l'associazione capofila.

Requisiti:

- insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 94 e 95 del D.lgs. 36/2023, in capo al soggetto proponente nella persona del legale rappresentante.

L'assenza dei motivi di esclusione è estesa a tutte le associazioni facenti parte dell'eventuale raggruppamento a mezzo ATS.

ARTICOLO 4 CARATTERISTICHE TECNICHE E ARTISTICHE DEL PROGETTO

Il programma "*Festa della Madonna 2026*" si svolgerà dal 12 giugno 2026 al 21 giugno 2026 in diversi luoghi della città così da creare un'atmosfera di festa che possa valorizzare i luoghi di maggiore attrazione ed interesse della città.

La realizzazione delle manifestazioni, degli spettacoli, degli eventi e delle diverse iniziative dovrà prevedere la partecipazione prevalente delle realtà locali (artisti, musicisti, creativi, intellettuali, scrittori, artigiani, etc.).

Nel palinsesto dovranno essere inseriti anche gli eventi e gli spettacoli eventualmente già precedentemente programmati per essere realizzati all'interno dei contenitori culturali di proprietà comunale. Sarà cura dell'A.C. comunicare in tempo utile gli eventi in parola.

Tutti gli eventi dovranno essere realizzati in modo da essere accessibili alle diverse tipologie di pubblico.

I soggetti proponenti dovranno occuparsi della ideazione, progettazione, organizzazione, coordinamento, realizzazione e comunicazione degli eventi e avranno cura di indicare la data e il luogo in cui intendono realizzarli, insieme alla quota di compartecipazione eventualmente richiesta al Comune.

Gli eventi del cartellone potranno riguardare le seguenti aree di attività:

concerti di varia tipologia da eseguirsi all'interno di strutture (musica classica, corale, pop, folk, canto sacro), animazione per bambini, animazione centro diurno per adulti, esibizioni coerenti con l'evento "La Castellana di Alcamo" (sbandieratori, tamburina, musici, artisti di strada, giocolieri, artisti circensi ecc), esibizioni di danza, installazioni e mostre, presentazioni di libri e convegni, laboratori artistici, spettacoli teatrali per adulti e bambini, opera dei pupi, urban trekking e itinerari artistici in centro storico, eventi sportivi, iniziative a sfondo benefico, degustazioni e eventi di valorizzazione delle eccellenze enogastronomiche,

Gli eventi dovranno essere finalizzati:

1) alla socializzazione, all'aggregazione, all'inclusione e all'intrattenimento della cittadinanza, con particolare attenzione ai bambini e alle persone con disabilità o in situazione di svantaggio.

2) alla valorizzazione prevalente delle energie e della creatività locale;

3) all'incremento dell'attrattiva turistica della Città;

È consentita a ciascun partecipante la presentazione di un progetto comprendente una serie di eventi oppure eventi singoli.

L'elencazione degli ambiti tematici ha carattere di indirizzo, pertanto le proposte dovranno contemplare le tipologie di svago e di intrattenimento sopra indicate, con la possibilità di prevedere attività migliorative non comprese nell'elencazione.

Gli eventi che saranno proposti dovranno coinvolgere le principali strade e piazze del centro storico della Città e anche delle aree periferiche, prevedendo la partecipazione di negozi, laboratori, botteghe, ristoranti, locali, musei, biblioteche, istituti scolastici, chiese, parchi, giardini etc., nell'ottica di vivacizzare l'economia del territorio.

Le manifestazioni dovranno, inoltre, rispondere all'esigenza di valorizzare il patrimonio storico e delle tradizioni, architettonico e monumentale, naturalistico ed archeologico, unitamente a quello enogastronomico, al fine di incrementare l'interesse turistico, l'interesse culturale e di diffondere la conoscenza delle eccellenze del territorio.

ARTICOLO 6 ULTERIORI INFORMAZIONI

I progetti scelti dall'Amministrazione Comunale si intendono offerti agli utenti, nelle modalità concordate con il soggetto proponente, totalmente a TITOLO GRATUITO.

La partecipazione all'evento da parte del pubblico è, pertanto, libera e per taluni eventi sino ad esaurimento posti.

Potranno essere a pagamento solo ed esclusivamente alcuni eventi concordati preventivamente con l'amministrazione comunale.

Qualunque onere e adempimento – organizzativo, logistico, tecnico e relativo alla sicurezza e alle autorizzazioni necessarie, secondo la normativa vigente - per la realizzazione delle manifestazioni è a totale carico e sotto l'esclusiva responsabilità del soggetto proponente, salvo quanto preventivamente concordato con l'amministrazione.

Gli oneri Siae **non** saranno a carico dell'amministrazione comunale, salvo diversi accordi con gli enti proponenti.

Qualora la natura degli eventi previsti nel progetto proposto comporti l'utilizzo di

attrezzature per organizzazione e allestimenti, le stesse dovranno essere idonee, per misura e quantità, a garantire la tutela della pubblica incolumità, anche e soprattutto alla luce delle stringenti disposizioni dettate in materia dall'autorità di Pubblica Sicurezza, sollevando il Comune da ogni responsabilità per danni a persone e cose.

Qualora gli eventi proposti nel progetto comportino un livello di rischio per il quale sono necessari specifici adempimenti organizzativi è onere, a carico del soggetto proponente, porre in essere tutte le misure necessarie, previste dal Piano della Sicurezza e gestione delle emergenze (Safety e Security) che saranno predisposti in accordo con l'Amministrazione Comunale.

Eventuali variazioni della sede di realizzazione degli eventi o manifestazioni indicata nel progetto, causate da fattori tecnici durante la programmazione già posta in essere, dovranno essere comunicate a questa Amministrazione in tempo utile al fine di apportare le dovute modifiche al calendario degli eventi che verrà promosso durante tutto il periodo, sul sito istituzionale del Comune e sui social.

Tuttavia l'Amministrazione, per ragioni puramente tecniche – organizzative, si riserva la possibilità di variare date e location, indicate nel progetto, di modificare o integrare il programma con altri eventi e attività che verranno a tale scopo concordate con il soggetto proponente.

Altresì vanno comunicate immediatamente le eventuali assenze o sostituzioni di artisti, riservandosi l'Amministrazione la possibilità di annullare l'evento ove gli artisti protagonisti, pur per cause di forza maggiore, non risultino sostituiti da artisti di analogo spessore.

Nel caso di impossibilità allo svolgimento dell'iniziativa anche per cause tecniche, meteorologiche o soltanto organizzative, sarà cura dell'A.C. concordare con l'operatore altra data utile ed eventualmente altro luogo, ove possibile.

La non corrispondenza alla proposta presentata dal soggetto prescelto dall'Amministrazione Comunale - anche per cause tecniche, meteorologiche o soltanto organizzative - sarà oggetto di valutazione da parte dell'Amministrazione.

In caso di mancata realizzazione di uno o più eventi inclusi nel progetto, per motivi non dipendenti dalla volontà dell'organizzatore (ad esempio: cause tecniche, meteorologiche) si procederà, in fase di liquidazione, a detrarre dall'importo totale dovuto il corrispondente costo risultante dal piano economico allegato al progetto aggiudicato.

Il presente avviso non crea nessun vincolo per l'Amministrazione Comunale nei confronti degli operatori che presentano le proposte e gli stessi nulla hanno a pretendere dalla stessa A.C.

Qualsiasi comunicazione relativa alla procedura di selezione verrà resa pubblica da questa Amministrazione Comunale sul sito istituzionale del Comune di Alcamo:

www.comune.alcamo.tp.it

ARTICOLO 7 BENI COMUNALI A DISPOSIZIONE

L'Amministrazione partecipa con quanto appresso indicato:

- fruizione spazi pubblici sede di svolgimento di manifestazioni, spettacoli ed eventi vari, ove possibile;
- pedane e sedie nella disponibilità dell'Ente, ove il richiedente intenda avvalersene;
- punti luce (se esistenti) nello spazio sede di svolgimento dell'evento;
- servizio di pulizia delle aree pubbliche;
- viabilità e ordine pubblico;
- pubblicizzazione del cartellone degli eventi tramite i canali di informazione nella disponibilità dell'Ente (ufficio stampa, sito web, social);

- concessione gratuita del suolo pubblico ed esenzione dal pagamento delle tasse di affissione.

L'amministrazione comunale non acquista la realizzazione di eventi e spettacoli e, pertanto, non eroga alcun corrispettivo. In aggiunta agli oneri sopra indicati, è possibile la concessione di una compartecipazione finanziaria nei limiti delle spese documentate e rendicontate.

ARTICOLO 8 CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE

A seguito delle domande presentate dai concorrenti, verranno selezionate le proposte ritenute più coerenti con le finalità e gli obiettivi del presente avviso (art. 2). Sarà considerato elemento utile per la valutazione il rispetto di uno o più dei seguenti criteri:

- maggiore rispondenza agli obiettivi dell'Ente, alle caratteristiche specificate nell'art. 4, eterogeneità delle iniziative culturali, di intrattenimento e di svago;
- progetti presentati da raggruppamenti di associazioni o associazioni appartenenti al registro UNPLI;
- prevalenza di iniziative culturali, di intrattenimento e di svago dedicate alle famiglie, ai bambini, ai giovani e agli anziani;
- qualità degli eventi presentati;
- eventuali elementi aggiuntivi e/o migliorativi rispetto a quelli previsti nell'avviso pubblico;
- percentuale di autofinanziamento e cofinanziamento aggiuntivo alla compartecipazione pubblica.

A seguito dell'attività istruttoria, l'Ufficio potrà richiedere eventuali integrazioni, precisazioni o modifiche documentali e/o progettuali. In sede collegiale saranno individuati gli Enti del Terzo Settore per la realizzazione in convenzione del palinsesto "Festa della Patrona di Alcamo – Maria SS. dei Miracoli 2026".

All'esito della selezione, si procederà alla stipula di un accordo di collaborazione tra il comune e il soggetto e/o i soggetti proponenti le iniziative da realizzare, nell'ambito del quale saranno concordati i rispettivi obblighi e sarà disciplinata la modalità di erogazione del contributo comunale.

ARTICOLO 9 REQUISITI PARTECIPAZIONE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE

I soggetti interessati dovranno presentare, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 10:00 del giorno 25 maggio 2026:

- 1) **Istanza di partecipazione** (modello allegato 1)
- 2) **Proposta progettuale debitamente compilata a firma del legale rappresentante** dell'associazione proponente; nel caso di raggruppamento a mezzo ATS, a firma dell'associazione capofila con allegato atto di delega da parte di ogni singola associazione aderente al raggruppamento.
- 3) **Documento di riconoscimento** in copia del legale rappresentante del proponente sia nel caso di singola associazione che in caso di raggruppamento;
- 4) **Copia dell'atto costitutivo e dello statuto** del soggetto proponente, comprovante la costituzione del soggetto giuridico e l'anzianità dell'ente stesso;
- 5) **Patto di Integrità (Allegato 2)** di cui al presente avviso, sottoscritto dal rappresentante legale dell'Associazione capofila e nel caso di raggruppamento a mezzo ATS anche dai rappresentanti legali delle singole associazioni.
- 6) **Prospetto informativo** per la tutela della privacy debitamente sottoscritto (Allegato

3).

La proposta progettuale dovrà contenere:

- Programma e data di realizzazione degli eventi;
- I contenuti artistici;
- Le figure artistiche coinvolte nel progetto;
- Gli aspetti tecnici, organizzativi delle iniziative programmate, siti e date, eventuali allestimenti tecnici previsti (planimetria, studio di fattibilità, servizio di vigilanza, ecc);
- **IMPORTANTE: Il progetto dettagliato dovrà indicare costo per la realizzazione di ciascun evento inserito nel programma indicando la fonte di finanziamento** (fondi comunali, autofinanziamento e/o cofinanziamento da altri soggetti);
- Eventuali eventi inseriti nel progetto che si intendono proporre al pubblico previo pagamento di biglietto di ingresso.

Per informazioni e chiarimenti sul presente avviso pubblico potrà essere contattata la DIREZIONE 7 - PROMOZIONE DELLA CULTURA, DEL TURISMO, DELLO SPORT E DELLO SPETTACOLO - ISTRUZIONE – **Area 1** Promozione della Cultura e del Turismo ai seguenti recapiti telefonici: 0924-590660 .

Il Funzionario delegato E.Q. d.ssa Maria Angela Corvitto. Rif. telefonici: 0924 590660 e-mail: mcorvitto@comune.alcamo.tp.it

RICHIESTE DI INFORMAZIONI

Le richieste di informazioni saranno riscontrate purché pervengano **entro le ore 10.00 del 25 maggio 2026** la scadenza del termine per la presentazione delle candidature.

**AR
TIC
OL
O1
1**

**NO
RM
E
FI
NA
LI**

Il presente avviso non vincola l'Amministrazione Comunale, la quale si riserva la facoltà di annullare e/o revocare la presente procedura e di non procedere senza che si costituiscano diritti e risarcimenti a favore dei partecipanti. L'Amministrazione, si riserva di farsi titolare dell'organizzazione di alcuni possibili eventi del programma "*Festa della Madonna 2026*" e/o di integrare il palinsesto con altre attività. Inoltre, l'Amministrazione parteciperà alla realizzazione degli eventi individuati nell'ambito del Programma delle manifestazioni mediante l'utilizzo del logo comunale, di punto luce (se disponibile), di spazi pubblici e contenitori culturali, pedane e sedie nella disponibilità dell'Ente, del servizio di pulizia delle aree pubbliche come meglio descritto all'art. 7 del presente avviso.

**ARTICOLO12
PATTO DI INTEGRITA'**

La presente procedura è regolata dalle prescrizioni del patto di integrità allegato che si intendono pedissequamente richiamate nel presente avviso e la cui violazione produce le conseguenze:

1. la risoluzione espressa della convenzione di collaborazione ;
2. l'esclusione del concorrente dalla possibilità di partecipare a gare indette dalla stazione appaltante per un periodo di anni TRE e a procedure di co-programmazione e co-progettazione per lo stesso periodo;
3. la segnalazione all'Autorità giudiziaria. L'accertamento della violazione del presente Patto è di competenza del responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza, che si avvale per l'istruttoria del responsabile unico del progetto, ed, eventualmente, della Polizia Municipale.

**ARTICOLO13
TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati ed ogni informazione acquisita ai fini dell'espletamento delle procedure del presente avviso saranno trattati nel rispetto del Regolamento UE n. 679/2016;

Il presente Avviso viene pubblicato per 10 giorni, all'Albo on-line del Comune di Alcamo alla "*Sezione Avvisi*" e in "*Amministrazione Trasparente*" sottosezione di I livello "*sovvenzioni, contributi, sussidi e vantaggi*

economici” sottosezione di II livello“ *Criteri e modalità di scelte*”

Allegati al bando:

1. Istanza di partecipazione
2. schema patto di integrità
3. prospetto informativo privacy

L'incaricato di E.Q. Dir. 7 area 1

Dott.ssa Maria Angela Corvitto