



CITTA' DI ALCAMO
LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI TRAPANI

**DIREZIONE 6 – INNOVAZIONE – CULTURA – BIBLIOTECHE - PROMOZIONE
TURISTICA – SPORT**

AVVISO PUBBLICO

**per la concessione in uso degli impianti sportivi comunali anno sportivo
2022/2023**

PREMESSO che:

– con deliberazione C.C. n. 119 del 19/09/2019, il Consiglio Comunale ha regolamentato la gestione e l'uso degli impianti sportivi comunali da destinare all'attività sportiva ed ha approvato la scheda di presentazione istanza (all. A bis) e la scheda di autovalutazione (all. B) per la concessione in uso continuativo dei medesimi impianti, demandando al Dirigente competente gli adempimenti necessari a predisporre la raccolta delle istanze di concessione;

– con decreto del Sindaco n. 12 del 30/03/2018, richiamata la deliberazione di C.C. n.24 del 28/03/2018, sono state determinate le tariffe di concessione utilizzo dei seguenti impianti sportivi:

- Stadio Polisportivo “Lelio Catella”
- Palestra via Verga “Pala Grimaudo”
- Palestra via Verga – Tensostruttura
- Palestra Via Verga – campi da Tennis
- Palestra “Palazzello”
- Impianto sostitutivo del campo da calcio “Nonò Cilluffo”

– con Determinazione Dirigenziale n° **772 del 24.08.2022**, il Dirigente della Direzione 6 ha approvato il presente avviso per regolare la concessione a terzi degli impianti sportivi comunali in conformità alla deliberazione C.C. n. 119/2019 ed in coerenza con l'evoluzione del quadro epidemiologico e della cornice normativa di prevenzione e contenimento dei contagi da Covid-19 in atto vigente;

DESTINATARI

Possono inoltrare domanda di concessione, gli Istituti scolastici di ogni ordine e grado; le Società, i CAS e le A.S.D. iscritte all'Albo delle Associazioni del Comune di Alcamo (o che hanno presentato la relativa domanda), che al momento della presentazione dell'istanza, non abbiano pendenze economiche nei confronti del Comune per precedenti assegnazioni di impianti comunali. Possono altresì presentare la domanda i gruppi amatoriali, comunità parrocchiali e singoli cittadini, i quali devono far richiesta per l'utilizzo dell'impianto sportivo che sarà loro assegnato in base alla disponibilità oraria relativa al suddetto impianto.

Si precisa che:

la concessione in uso continuativo dell'impianto sarà disciplinata da apposita autorizzazione con patti e condizioni d'utilizzo;

– i rapporti fra le società e associazioni sportive e gli istituti scolastici sono disciplinati dall'art. 8, comma 4, del vigente regolamento comunale per la gestione e l'uso degli impianti sportivi;

– per le Società sportive, i CAS e le A.S.D. le fasce orarie fruibili sono quelle **pomeridiane**;

– le tariffe di utilizzo degli spazi sono fissate dal Sindaco in quanto servizi a domanda individuale, giusto decreto sindacale n. 12 del 30/03/2018;

– la concessione decorre dalla data di rilascio dell'autorizzazione fino al termine della stagione sportiva 2022/2023 e comunque fino alla successiva concessione affidata con il bando/avviso della nuova stagione sportiva. E' fatta salva la possibilità per la Direzione 6 di non assegnare le strutture indicate nel presente avviso qualora le medesime non abbiano i requisiti per l'utilizzo ovvero anche nel corso della stagione, qualora le medesime strutture perdano nelle condizioni legali per la loro utilizzabilità.

Negli impianti sportivi comunali si possono praticare per ciascuno di essi le seguenti discipline con la seguente dotazione oraria settimanale:

- Stadio Polisportivo “**Lelio Catella**”: - Calcio a 11, dotazione ore utilizzo impianto settimanali - **12,00 h/mm**;
- Palestra via Verga “**Pala Grimaudo**”: - Basket/Pallamano/Calcio a 5/Scherma/Pattinaggio, dotazione oraria **40,00 h/mm**;
- Palestra via Verga – **Tensostruttura**: - Pallavolo/Minibasket/Scherma/Pattinaggio - **40,00 h/mm**, dotazione ore utilizzo impianto settimanali __struttura annessa a Pala Grimaudo (**stesso personale**)
- Palestra via Verga – **Campo da Tennis** dotazione ore utilizzo impianto settimanali _ struttura annessa a PalaGrimaudo/Tensostruttura (**stesso personale**), dotazione ore utilizzo impianto settimanali – **40,00 h/mm**;
- palestra “**Palazzello**”: - Pallavolo/Badminton, dotazione ore utilizzo impianto settimanali - **30,00 h/mm**;
- **Impianto sostitutivo** dello stadio “Nonò Ciluffo” Calcio a 5 – **40,00 h/mm**;

La superiore elencazione ha carattere esemplificativo e non tassativo, in quanto il Dirigente, potrà, valutate le domande pervenute, modificare l'assegnazione sopra indicata in ragione di esigenze di efficienza e di contenimento dei costi della P. A. ovvero di salvaguardia degli impianti. Il Dirigente potrà altresì autorizzare ulteriori discipline sportive ove le medesime possano essere svolte in sicurezza all'interno degli impianti e nel rispetto delle caratteristiche funzionali delle strutture. Il Dirigente potrà infine modificare l'assegnazione delle discipline sportive ai superiori impianti qualora ciò sia giustificato da esigenze derivanti da necessità di manutenzione ovvero dall'applicazione di misure per il contenimento del contagio epidemico da Covid-19.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda dovrà essere trasmessa, utilizzando la modulistica allegata al presente Avviso e/o pubblicata nel sito dell'Ente sul seguente link <https://www.comune.alcamo.tp.it> ovvero sul portale digitale dell'Ente <https://sportellotelematico.comune.alcamo.tp.it>, esclusivamente mediante una delle seguenti modalità:

- consegna a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Alcamo (piano terra del Palazzo Municipale)
- trasmissione a mezzo PEC all'indirizzo comunedialcamo.protocollo@pec.it;
 - trasmissione mediante caricamento del modulo sul portale digitale con impiego di SPID ovvero altra modalità equivalente.

Il termine per la presentazione delle domande da parte degli istituti scolastici, le società sportive, i CAS, e le ASD è fissato al **10/09/2022**.

Nell'istanza devono essere espressamente indicati:

- per le società e associazioni sportive e A.S.D.
- a) l'impianto richiesto (si potrà fare domanda per ogni singolo impianto per il quale è prevista la disciplina sportiva di allenamento)
- b) il periodo di utilizzo;
- c) l'attività sportiva che si intende svolgere ed eventuali campionati a cui s'intende partecipare;
- d) il numero delle ore settimanali;
- e) eventuali risultati ottenuti a livello provinciale, regionale, nazionale dell'anno precedente;
- f) il numero complessivo dei tesserati;
- g) indirizzo di posta certificata (pec);
- h) copia dello statuto e dell'atto costitutivo corredato di verbale di elezione del presidente e consiglio direttivo se non presentati precedentemente e se gli stessi sono stati modificati;
- i) eventuale affiliazione agli organismi sportivi o certificato d'iscrizione al registro Coni;
- j) eventuale nominativo del direttore tecnico in possesso di Laurea in scienze motorie o di diploma Isef o titolo di studio equipollente e istruttore specifico ai sensi della normativa vigente;
- k) componenti dello staff tecnico (allenatore, istruttore, preparatore atletico, diplomato Isef o laureato in scienze motorie);
- l) eventuale programmazione di corsi e/o stage gratuiti o a condizioni economiche vantaggiose per le famiglie meno abbienti, rivolti a bambini e/o ragazzi, e attività sportive per i soggetti diversamente abili e per la terza età;
- m) scheda sintetica di autovalutazione secondo quanto previsto dall'art.8 del regolamento comunale per la gestione e l'uso degli impianti sportivi comunali;

Saranno fatte salve eventuali precedenti istanze già presentate per la stagione 2022/2023, purché complete in ogni loro parte ed in regola con gli oneri fiscali.

Qualora l'istanza prodotta fosse manchevole e/o incompleta, l'ufficio si riserva di chiedere l'eventuale documentazione mancante ad integrazione. Il mancato adempimento alle eventuali richieste dell'ufficio entro i successivi 10 giorni, sarà valutato quale motivo di esclusione;

- per gli istituti scolastici l'istanza deve specificare:

- a) l'impianto sportivo richiesto;

- b) il periodo di utilizzo;
- c) l'attività sportiva che si intende svolgere;
- d) le ore richieste;
- e) il nominativo del responsabile dell'attività/disciplina da svolgere;

Eventuali richieste di utilizzo di impianti pervenute successivamente al termine di cui sopra saranno accolte compatibilmente con la disponibilità residua delle strutture sportive. Nel caso in cui più Istituti scolastici richiedano lo stesso impianto sportivo nella stessa giornata e nella stessa ora avrà la precedenza l'istituto privo di palestra o, nel caso di richiesta da parte di più istituti privi di palestra, si seguirà il criterio dell'ordine cronologico di presentazione della domanda. Il criterio dell'ordine cronologico si applica anche nel caso di richiesta da parte di più istituti muniti di palestra.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda dovrà essere obbligatoriamente allegata copia del documento d'identità in corso di validità del richiedente.

VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

L'istruttoria delle domande pervenute è a cura della Direzione 6 - Area 3 - Ufficio Sport che, con successivo provvedimento, assegnerà agli aventi diritto gli spazi con le relative fasce orarie. In caso di sovrapposizione di richieste per le medesime fasce orarie, il Dirigente della Direzione 6 assicurerà la ripartizione delle fasce orarie medesime tenuto conto dei punteggi assegnati ai sensi dell'articolo 6 del Regolamento approvato con Delibera di C. C. n. 119/2019 e in base a criteri di equità.

INFORMAZIONI

Il Responsabile del Procedimento è il dipendente Leonardi Angelo, dell'Ufficio Sport della Direzione 6. Ulteriori informazioni possono essere richieste contattando il competente Ufficio Sport all'indirizzo di posta elettronica anleonardi@comune.alcamo.tp.it

Per quanto non previsto espressamente dal presente Avviso Pubblico si rimanda al vigente regolamento comunale per la gestione e l'uso degli impianti sportivi, approvato con delibera C.C. n°119 del 19/09/2019;

Sui sottostanti link è possibile scaricare il regolamento per l'utilizzo degli impianti sportivi approvato con delibera di C. C. n. 119/2019, nonché le tariffe vigenti, approvate con decreto del Sindaco n. 12/2018.

Alcamo, 24/08/2022

Il responsabile del procedimento
Istr. Amm. Leonardi Angelo

Il Titolare A. P. O. dell'Area 3
Dott. Carlo Navarra

Il Dirigente della Direzione 6
Dott. Filippo Andrea Di Giorgio