



**CITTÀ DI ALCAMO**

**Libero Consorzio Comunale di Trapani**

Direzione 3

### **AVVISO PUBBLICO**

**PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI "SORVEGLIANZA SANITARIA E MEDICO COMPETENTE" AI SENSI DEL D.LGS. 09-04-2008 N. 81 E S.M.I.**

**IL DIRIGENTE**

**RENDE NOTO**

Che questa Amministrazione, intende procedere all'affidamento del servizio di fornitura delle prestazioni specialistiche connesse alla sorveglianza sanitaria e per la collaborazione con i datori di lavoro alla valutazione dei rischi, secondo quanto indicato nel D.lgs. 81/2008

### **ARTICOLO 1**

#### **OGGETTO DEL SERVIZIO**

L'affidamento del servizio è volto a garantire una corretta organizzazione e gestione dell'attività di sorveglianza sanitaria mediante affidamento dell'incarico di medico competente, per l'espletamento del servizio di fornitura delle prestazioni specialistiche connesse alla sorveglianza sanitaria e per la collaborazione con i datori di lavoro alla valutazione dei rischi, secondo quanto indicato nel D.lgs. 81/2008.

### **ARTICOLO 2**

#### **NORMATIVA DI RIFERIMENTO PER LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA'**

Le attività oggetto del presente appalto devono essere svolte nel rispetto della normativa vigente in tema di salute e sicurezza sul lavoro, con particolare riferimento al D.lgs. 81/2008, e della normativa tecnica applicabile. I servizi di cui al precedente capoverso sono svolti a favore del personale in servizio presso il Comune di Alcamo in tutte le sedi dell'Ente stesso. Nel servizio di sorveglianza sanitaria richiesto si intende ricompresa qualsiasi attività prevista nel Capitolato Speciale e dalla normativa in materia di salute e sicurezza del lavoratore, ivi compresa sia quella relativa al rischio da stress lavoro – correlato di cui all'art. 28, comma 1 bis), del medesimo decreto.

L'affidamento ha inoltre per oggetto la redazione del protocollo di sorveglianza sanitaria dei dipendenti del Comune di Alcamo da parte del Medico Competente. Sono altresì comprese nell'appalto le attività dei medici specialisti nonché gli accertamenti diagnostici e specialistici richiesti dal Medico Competente al fine della formulazione dei giudizi di idoneità alla mansione specifica, compresi quelli previsti all'art. 20 del Decreto Legislativo 26 Marzo 2001 n.151.

Le attività sono svolte a favore del personale dipendente in servizio presso il Comune di Alcamo e riguardano circa 450 dipendenti comunali

### **ARTICOLO 3 DURATA ED IMPORTO DELL'INCARICO**

L'importo **biennale** a base d'asta, per l'espletamento del servizio oggetto, è stato determinato in € **30.000,00** (euro trentamila/00), IVA esente (ex art. 10, comma 18, DPR 633/72, e oneri della sicurezza pari a zero ai sensi della Determinazione dell'ANAC n. 3 del 05.03.2008), che di fatto corrisponde allo stanziamento di € 15.000,00 che prevede l'Amministrazione per l'espletamento del servizio oggetto del presente appalto per le singole annualità: 2023 e 2024.

La durata del contratto è di **24 (ventiquattro) mesi** decorrenti dalla data di stipula del medesimo o, se diversa, dalla data di effettiva immissione nel servizio. L'Amministrazione si riserva di porre in esecuzione anticipata il servizio in oggetto, in via d'urgenza a norma dell'art. 32, comma 8 e 13, del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.

Il corrispettivo dell'appalto sarà quello risultante dall'offerta del soggetto che risulterà aggiudicatario.

Nel corrispettivo dell'appalto sono comprese anche le spese per l'acquisto di tutti i mezzi tecnico-sanitari che si dovessero rendere necessari, nonché di tutte le spese vive di viaggio, di vitto, alloggio, per il tempo passato fuori dall'ufficio, di eventuale altro personale di aiuto, per l'attività organizzativa di erogazione del servizio fuori sede, per la reperibilità di ambulatori, per la pianificazione metodologica e organizzativa delle azioni che il candidato intende intraprendere per l'avviamento e per la messa a regime del servizio, per la disponibilità alla comunicazione informatica, per la flessibilità nell'accoglimento delle richieste, per l'erogazione delle prestazioni in orari compatibili con gli orari di servizio.

### **ARTICOLO 4 REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE**

Per partecipare alla selezione di cui al presente avviso gli interessati devono possedere i seguenti requisiti:

1. laurea in medicina e Chirurgia con abilitazione all'esercizio della professione ed iscrizione all'Albo professionale;
2. possesso di uno dei seguenti titoli, come previsto dall'art. 38 del D.Lgs. n. 81/2008:
  - a) specializzazione in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica;
  - b) docenza in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica o in tossicologia industriale o in igiene industriale o in fisiologia del lavoro o in clinica del lavoro;
  - c) autorizzazione a svolgere attività di medico competente rilasciata dall'assessorato regionale competente per territorio di cui all'art. 55 del D.Lgs. 15.08.1991, n. 277;
  - d) specializzazione in igiene e medicina preventiva o in medicina legale, esclusivamente per quei soggetti che dalla data di entrata in vigore del D.Lgs. 81/2008 (15 maggio 2008) svolgano attività di medico competente o dimostrino di aver svolto tali attività per almeno un anno nell'arco dei tre anni anteriori all'entrata in vigore del D.Lgs. 81/2008;
3. iscrizione nell'elenco nazionale dei Medici Competenti istituito presso il Ministero del lavoro della salute e delle politiche sociali (D.M. 4 marzo 2009);
4. Iscrizione su ME.PA;
5. non essere incorsi nelle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 o in ogni altra situazione che possa determinare l'esclusione o l'incapacità a contrarre con la P.A.;
6. non trovarsi in situazione di conflitto d'interessi con il responsabile della procedura di affidamento.

La conferma circa l'assenza delle condizioni preclusive è provata mediante dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 dal Legale rappresentante e dai soggetti tenuti secondo il disposto del citato art.80 D.Lgs50/2016.

## **ARTICOLO 5 PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

La candidatura dovrà pervenire nella forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà (D.P.R. n. 445/2000, artt. 46 e 47, con espresso richiamo all'art. 76):

- il possesso della laurea in medicina e Chirurgia con abilitazione all'esercizio della professione ed iscrizione all'Albo professionale;
- il possesso di uno dei seguenti titoli, come previsto dall'art. 38 del D.Lgs. n. 81/2008;
- iscrizione nell'elenco nazionale dei Medici Competenti istituito presso il Ministero del lavoro della salute e delle politiche sociali (D.M. 4 marzo 2009);
- non essere incorsi nelle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 o in ogni altra situazione che possa determinare l'esclusione o l'incapacità a contrarre con la P.A.;
- non trovarsi in situazione di conflitto d'interessi;
- iscrizione su ME.PA.;

la candidatura e/o manifestazione di interesse, in esito alla quale si procederà con TD su piattaforma ME.PA, dovranno pervenire entro sette giorni dalla pubblicazione del presente avviso:

- *brevi manu*, in busta chiusa, direttamente al Comune di Alcamo – Ufficio Protocollo, Piazza Ciullo– 91011 ALCAMO (TP) - negli orari di ufficio;
- spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento oppure mediante corriere, in atal caso farà fede il protocollo di entrata all'ente e non anche il timbro postale di spedizione;
- trasmessa attraverso una propria casella di Posta Elettronica Certificata (PEC) alla casella PEC del Comune di Alcamo [comunediAlcamo.protocollo@pec.it](mailto:comunediAlcamo.protocollo@pec.it)

## **ARTICOLO 6 INDIVIDUAZIONE DEL SOGGETTO**

All'aggiudicazione del servizio si procederà secondo la procedura di cui all'art.1 c. 2 lett. a) della L.120/2020 mediante trattativa diretta su ME.PA. I servizi saranno aggiudicati con il criterio prezzo più basso inferiore a quello posto a base di gara ai sensi dell'art. 95 comma 4 lettera b) D.Lgs 50/2016.

Si procederà alla procedura su ME.PA anche in presenza di una sola candidatura valida.

## **ARTICOLO 7 ATTIVITA' OGGETTO DELL'INCARICO ED OBBLIGHI DELL'INCARICO**

In particolare l'Aggiudicatario dovrà occuparsi dell'organizzazione del servizio, della programmazione degli accertamenti sanitari, delle convocazioni e dell'esecuzione degli accertamenti sanitari con registrazione sul proprio supporto informatico, oltre alla gestione delle cartelle sanitarie, da condividere con l'Amministrazione per i dovuti controlli.

Per lo svolgimento delle visite mediche, l'Aggiudicatario dovrà prevedere:

1. un Medico Competente in possesso dei titoli e requisiti previsti dall'art. 38 del D.Lgs. 81/2008 es.m.i.;
2. personale infermieristico in numero adeguato di supporto al medico competente per l'esecuzione degli accertamenti e delle visite mediche nella sede messa a disposizione dall'Amministrazione Comunale, oppure un'unità mobile polispecialistica indipendente, pereffettuare nelle sedi comunali gli accertamenti sanitari, strumentali ed ematochimici

necessari ai lavoratori dipendenti;

3. uno o piu' centri convenzionati localizzati nelle vicinanze della sede comunale, dove eseguire visite specialistiche ed esami di laboratorio e/o strumentali che saranno richiesti dal Medico competente.

L'assuntore dovrà puntualmente eseguire il protocollo di sorveglianza sanitaria e profilassi da esso presentato e redatto tenendo conto che la periodicità e la tipologia degli accertamenti di diagnostica clinica, strumentale e di laboratorio è variabile a secondo del rischio connesso con l'attività lavorativa specifica espletata. Gli accertamenti sanitari necessari per esprimere il giudizio di idoneità alla mansione lavorativa includono esami clinici, biologici e strumentali previsti nei protocolli che saranno definiti dal Medico Competente, e comprendono anche gli eventuali ed ulteriori accertamenti aggiuntivi richiesti.

L'organizzazione, la gestione e l'esecuzione degli accertamenti sanitari devono essere garantiti con mezzi a cura ed a completo carico dell'aggiudicatario.

Sono comprese nell'attività del servizio le seguenti prestazioni:

1. visite specialistiche ed accertamenti (di diagnostica clinica, strumentale e di laboratorio), preventivi e periodici prescritti o richiesti dal Medico Competente ai fini del rilascio del giudizio di idoneità alla mansione, la cui tipologia e periodicità è variabile a seconda del rischio connesso con l'attività lavorativa specifica espletata;
2. vaccinazioni ove previste per le diverse mansioni;
3. valutazione della necessità di effettuare controlli specifici relativi all'abuso di alcol e di sostanze stupefacenti o psicotrope di 1° livello;
4. organizzazione e gestione delle prenotazioni delle visite specialistiche e degli esami di laboratorio e/o strumentali che saranno richiesti dal Medico competente presso i centri convenzionati dell'aggiudicatario;
5. utilizzo di proprio sistema informatico per la gestione delle cartelle sanitarie, delle visite mediche preventive e periodiche e degli accertamenti specialistici;
6. redazione/revisione del Piano di sorveglianza sanitaria (art. 5) che deve riportare la periodicità delle visite mediche nonché gli eventuali esami biologici e strumentali necessari al fine di esprimere il giudizio di idoneità alla mansione specifica;
7. aggiornamento dello scadenario relativo alla periodicità delle visite;
8. aggiornamento dell'elenco del personale soggetto a sorveglianza sanitaria sulla base delle comunicazioni effettuate dall'Amministrazione.

## **ARTICOLO 8 INFORMATIVA**

Ai sensi del GDPR 679/2016 e del D. Lgs 101/2018 i dati forniti dai soggetti che manifestano interesse saranno raccolti e trattati per l'espletamento della procedura nonché successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per la finalità afferenti la gestione del rapporto stesso. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni Pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato. L'interessato gode, inoltre, dei diritti di cui alle citate normative. Tali diritti potranno essere fatti valere rivolgendosi all'Ufficio Personale. Il responsabile del procedimento dott.ssa Antonella LO PORTO; per informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Personale del Comune di Alcamo Tel. 0924/590261-275.

La Dirigente

Dott. Silvia Metra

La firma autografa è sostituita dall'indicazione del nominativo a stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del d.lgs. 12.2.1993, n. 39, in quanto il presente atto è formato, registrato, trasmesso e conservato mediante il sistema informatico di produzione e conservazione dei documenti amministrativi in uso da parte del Comune di Alcamo, conforme al CAD approvato con il d.lgs. 82/2005 e smi e alle relative norme tecniche di attuazione.