

COMUNE DI \_\_\_\_\_  
PROVINCIA DI (\_\_\_\_\_)

## Modulo di Adesione al Servizio di Posta Elettronica Certificata

Il/La Sottoscritto/a \_\_\_\_\_ Nato/a il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
a \_\_\_\_\_ Pr. (\_\_\_\_) Cod.Fisc. \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_ Pr. (\_\_\_\_)  
in Via/Piazza \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_  
nazionalità \_\_\_\_\_ Telefono \_\_\_\_\_ Cellulare \_\_\_\_\_  
e-Mail \_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_  
Documento identità (da allegare alla presente): ☐ Carta d'Identità; ☐ Patente di Guida; ☐ Passaporto  
Numero Documento \_\_\_\_\_ rilasciato da \_\_\_\_\_  
in data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Con il presente modulo di adesione, compilato e sottoscritto in ogni sua parte, consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia (art. 76 DPR 445/2000), **dichiara**, ai sensi e per effetti di cui all'art. 46 DPR 445/2000, che le informazioni e i dati sopra indicati sono corretti, aggiornati e veritieri, e

### PROPONE:

- ad Aruba Pec S.p.A.  
- al Comune sopra individuato,  
di concludere un contratto per l'erogazione del servizio PEC (Posta Elettronica Certificata), secondo i termini e le condizioni indicate nelle **Condizioni Generali di Contratto Posta elettronica certificata** e nel **Manuale Operativo**, pubblicati alla pagina <http://www.pec.it/Documentazione.aspx>, che dichiara espressamente di conoscere ed accettare nel loro contenuto. **Il costo di € 1,00 (uno) più IVA, della casella PEC richiesta, è a totale carico del Comune e nessun costo verrà richiesto al sottoscritto.**

### DICHIARA ALTRESI'

Con valore di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, art. 47), non soggetta ad autenticazione – esente da bollo (D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, art. 37 c. 1)

Premesso che l'articolo 3-bis del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. 82/2005) sancisce che "Al fine di facilitare la comunicazione tra pubbliche amministrazioni e cittadini, è facoltà di ogni cittadino indicare alla pubblica amministrazione [...] un proprio indirizzo di posta elettronica certificata quale suo domicilio digitale".

Consapevole del disposto dell'art. 47 del DPR 28.12.2000, n. 445 e ferma restando, a norma del disposto dell'art. 75, dello stesso D.P.R. 445/2000, nel caso di dichiarazione non veritiera, la decadenza dai benefici eventualmente conseguiti,

- **di eleggere domicilio digitale** ai sensi del combinato disposto dell'art. 47 del codice civile e del codice dell'amministrazione digitale (D.Lgs. 82/2005) **per tutte le comunicazioni riguardanti il Comune di** \_\_\_\_\_, l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) che verrà attivata attraverso la presente istanza.
- di avere preso visione della informativa relativa al trattamento dei dati personali resa dall'Ente ai sensi del D.Lgs 196/2003 e del Regolamento EU 679/2016;
- **di impegnarsi a comunicare ogni variazione relativa al domicilio elettronico (modifica o cancellazione dell'indirizzo PEC);**
- **di verificare periodicamente la presenza di documentazione sulla casella di PEC dichiarata domicilio digitale;**
- **di essere consapevole di avere l'obbligo di fare un uso diligente del proprio domicilio digitale.**

## AUTORIZZA PERTANTO

il Comune di \_\_\_\_\_ a trasmettere tutti gli atti che interessano  
il sottoscritto sulla Posta Elettronica Certificata (PEC) che verrà attivata attraverso la presente istanza.

**Luogo** \_\_\_\_\_ **Data** \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ **Firma** \_\_\_\_\_

Ai sensi e per gli effetti di cui agli art. 1341 e 1342 c.c., il Sottoscritto dichiara di aver preso chiara ed esatta visione e di approvare espressamente ed in modo specifico le clausole seguenti: 2) Oggetto del Contratto; 3) Conclusione del contratto, durata e rinnovo; 4) Requisiti; 6) Livelli di servizio; 8) Obblighi, divieti e responsabilità del Titolare della Casella Pec; 9) Limitazioni di responsabilità del Gestore; 13) Modifiche ai dati; 14) Clausola risolutiva espressa; 15) Recesso; 16) Accordi particolari fra il Cliente ed il Partner; 17) Rinvio al manuale operativo; 20) Foro competente

**Luogo** \_\_\_\_\_ **Data** \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ **Firma** \_\_\_\_\_

Il sottoscritto dichiara di aver preso attenta visione dell'Informativa resa ai sensi del l'Art. 13 del Regolamento (UE) n. 2016/679 ("GDPR") e di rilasciare il proprio consenso al trattamento dei dati personali per le finalità ivi indicate finalizzate alla corretta esecuzione delle obbligazioni contrattuali. Il Cliente dichiara, altresì, di essere consapevole che in mancanza di rilascio del consenso a tale trattamento potranno trovare applicazione le disposizioni indicate nella predetta Informativa.

**Luogo** \_\_\_\_\_ **Data** \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ **Firma** \_\_\_\_\_

## **Informativa Privacy Comune di \_\_\_\_\_**

### ***Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR in materia di protezione dei dati personali***

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), il trattamento relativo al presente servizio sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Il presente documento fornisce informazioni sintetiche relative al trattamento dei Suoi dati personali, relativamente ai Procedimenti e Servizi svolti dal titolare del Trattamento.

L'informativa completa è consultabile sul sito internet del Comune di \_\_\_\_\_ all'indirizzo [www.\\_\\_\\_\\_\\_](http://www._____)

#### ***Finalità del trattamento***

Il Comune di \_\_\_\_\_ tratterà i dati personali nel corso dei Procedimenti amministrativi e nella gestione dei rapporti che ne discendono (art. 6 GDPR e normativa vigente in materia).

#### ***Conferimento dei dati***

I dati sono conferiti direttamente dall'interessato e possono anche essere raccolti presso terzi e non sono oggetto di trattamenti decisionali automatizzati.

I dati sensibili e giudiziari saranno trattati separatamente e sono oggetto di una specifica informativa all'atto dell'acquisizione.

I dati che verranno raccolti e trattati riguardano quelli anagrafici e identificativi, di contatto e più in generale i dati afferenti al domicilio digitale.

#### ***Modalità di trattamento***

Il trattamento sarà effettuato presso la sede dell'Ente e/o quella dei soggetti Responsabili ai sensi dell'art. 28 GDPR, con strumenti manuali e/o informatici e telematici nell'ambito delle finalità istituzionali dell'Ente ai sensi dell'art. 6 del GDPR per l'esecuzione di un compito connesso all'esercizio di pubblici poteri o per l'assolvimento di un obbligo legale.

I dati saranno trattati per il tempo necessario al procedimento amministrativo in cui sono raccolti ed utilizzati e saranno conservati e custoditi secondo la normativa vigente.

I dati personali degli utenti che chiedono l'invio di materiale informativo (mailing list, risposte a quesiti, avvisi e newsletter, informazioni, ecc.) sono utilizzati unicamente al fine di eseguire il servizio o la prestazione richiesta e sono comunicati a terzi nei soli casi in cui: ciò sia necessario per l'adempimento delle richieste, la comunicazione è imposta da obblighi di legge o di regolamento, durante un procedimento amministrativo.

#### ***Titolare del trattamento, responsabile della protezione dei dati, responsabile del trattamento***

Il titolare del trattamento è il Comune di \_\_\_\_\_, che con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ il Sindaco ha designato \_\_\_\_\_ Responsabile della protezione dei dati personali (RPD) del Comune di \_\_\_\_\_;

Il Responsabile della protezione dei dati (RPD) potrà essere contattato all'indirizzo di posta elettronica: \_\_\_\_\_ o al numero telefonico: \_\_\_\_\_;

#### ***Diritti dell'interessato***

L'interessato, ricorrendone i requisiti, ha il diritto all'accesso ai dati personali, alla rettifica, alla cancellazione e alla limitazione del trattamento dei dati che lo riguardano, nonché il diritto di rivolgersi alle autorità competenti [www.garageprivacy.it](http://www.garageprivacy.it) (art. 15, 16, 18 GDPR).

#### ***Consenso***

Il consenso al trattamento non è necessario in quanto i dati sono trattati per un obbligo legale nell'esercizio di pubblici poteri dell'Ente.

#### ***Sicurezza***

L'Ente ha posto in essere misure fisiche, tecniche ed organizzative volte a garantire la sicurezza, l'integrità, la riservatezza e la segretezza dei dati ed ha preteso dai Responsabili esterni la condivisione degli stessi principi e la dimostrazione di conformità al GDPR.

I dati saranno conservati per il tempo legato al procedimento amministrativo nel corso del quale sono stati acquisiti o di quelli in cui tali dati sono stati utilizzati da altri uffici cui siano stati comunicati e/o trasmessi.