



Regione Siciliana

Relazione annuale della Polizia Locale

Città di Alcamo



2024





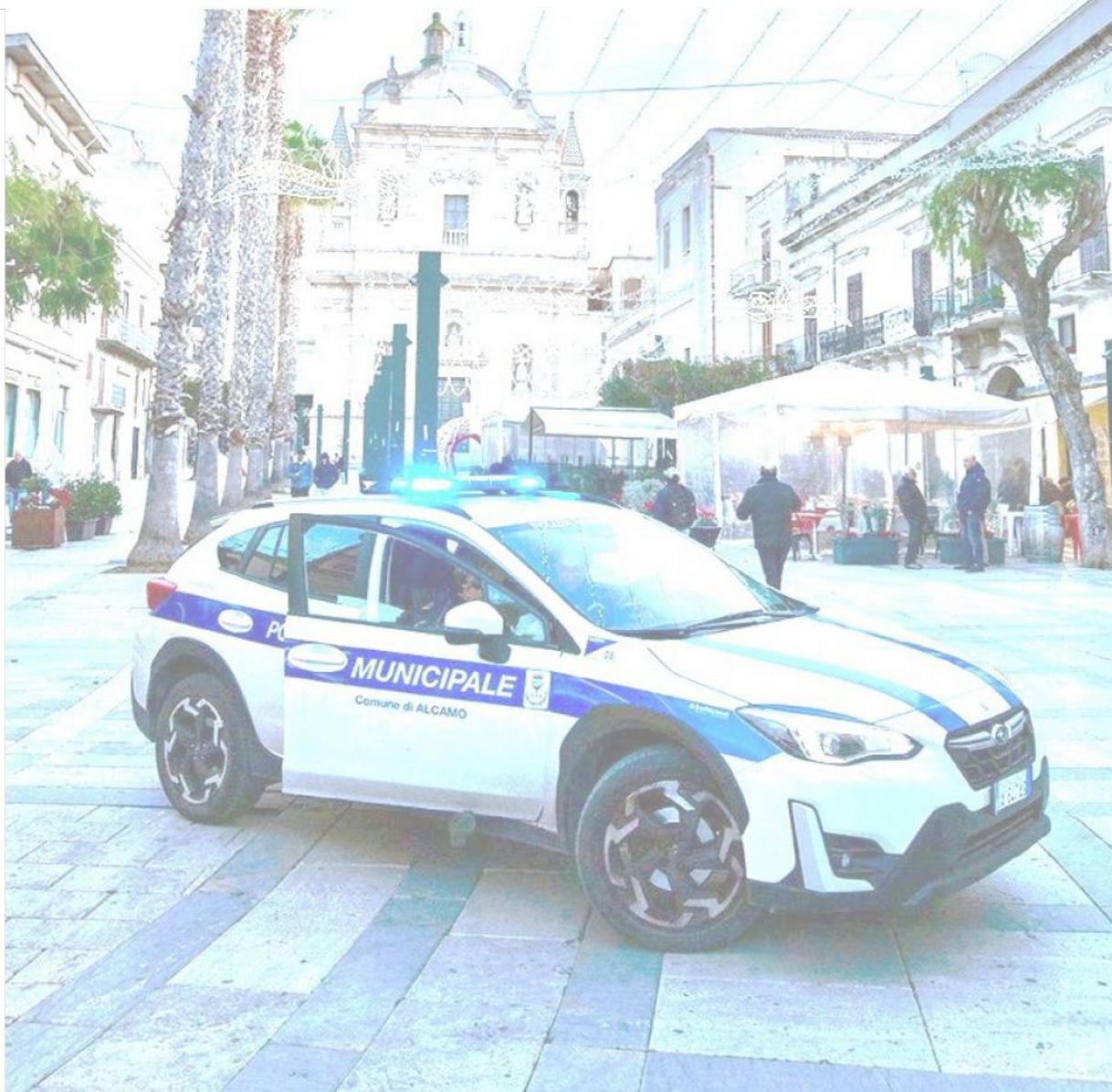


CITTÀ DI ALCAMO
Libero Consorzio Comunale di Trapani

**DIREZIONE 2 - CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE – PROTEZIONE CIVILE E
SICUREZZA URBANA – SERVIZI DEMOGRAFICI**

RELAZIONE ANNUALE DELLA POLIZIA LOCALE

2024



Sommario

Premessa del Sindaco	4
Introduzione del Comandante	5
Organigramma del Corpo di Polizia Locale	7
Funzionigramma del Corpo di Polizia Locale	8
L'organizzazione del Corpo nel 2024	10
Report Polizia Locale.....	12
Vigilanza, Ordine Pubblico, servizi di rappresentanza, manifestazioni	12
Formazione del personale.....	13
Polizia stradale – attività di repressione.....	14
Infortunistica stradale.....	15
Danni alle persone	15
Attività statistica	15
Attività di emissione di ruoli coattivi	16
Attività di riscossione diretta delle Entrate	17
Polizia annonaria, commerciale e tributaria locale	18
Polizia edilizia e Giudiziaria	19
Tutela ambientale.....	20
Educazione stradale nelle scuole	21
Report Servizi Demografici	21
Report Protezione civile e Ufficio tecnico del Traffico.....	28





Le competenze della Polizia Municipale nell'attuazione delle politiche e degli obiettivi dell'Amministrazione, di anno in anno, diventano sempre più importanti ed incisivi nella vita di tutti i cittadini. La sicurezza urbana in generale, il controllo del territorio anche attraverso la videosorveglianza, la viabilità, la polizia annonaria, la lotta agli abbandoni di rifiuti, insieme a tutte le emergenze quotidiane e agli interventi di Protezione Civile rappresentano gli impegni quotidiani che tutto il personale della P.M. porta avanti con grande serietà.

Anche per il 2024 i risultati delle attività sono il frutto di una programmazione attenta e condivisa, l'attuazione dell'esercizio di elevate competenze che rendono Alcamo un modello da seguire: il nostro obiettivo, infatti, resta quello di fare sempre meglio, tenendo conto delle esigenze della comunità.

Tra le tante azioni intraprese nell'anno appena passato va ricordato anche il lavoro svolto insieme ai volontari di Protezione civile e al Centro Operativo Comunale (C.O.C.) durante l'emergenza idrica soprattutto per l'assistenza alla popolazione.

La Polizia Municipale è la prima ad intervenire quando il cittadino ha bisogno oppure quando sono le altre forze dell'ordine a chiedere un supporto: la presenza assidua ed attenta sul territorio comunale è un elemento imprescindibile su cui continueremo ad impegnarci, potenziando le dotazioni strumentali a disposizione del Corpo. Il nucleo di Polizia Ambientale, anche grazie al sistema di videosorveglianza, ha continuato l'azione intrapresa per individuare e punire i responsabili degli abbandoni indiscriminati dei rifiuti su tutto il territorio comunale; così come vanno ricordati tanti progetti realizzati come il Pedibus e tutte le attività formative fatte con i giovani e nelle scuole.

A tutti Voi, rivolgo il mio ringraziamento per quanto finora realizzato, con l'impegno di lavorare insieme e ancora più assiduamente per rendere un servizio sempre migliore alla nostra cittadinanza.

Domenico Surdi



Anche quest'anno proseguiamo l'operazione di confronto e di trasparenza con la presentazione di questo report, che è insieme un rendiconto del nostro operato e uno strumento per valutare al meglio dove e come possiamo ulteriormente migliorarci e progredire. La gestione di un Corpo di Polizia Locale in una città di quasi 50.000 abitanti presenta numerose sfide, che derivano dalla complessità delle esigenze della comunità e dalle peculiarità dell'organizzazione stessa. Provo a sintetizzarne alcune:

1. Gestione del Personale

- **Dimensioni e diversificazione del corpo:** Un Corpo di Polizia Locale in una città di questa dimensione include un numero significativo di agenti, ufficiali e amministrativi, ognuno con specifici compiti e responsabilità.
- **Formazione e aggiornamento:** Garantire che tutto il personale sia adeguatamente formato e aggiornato sulle normative locali, nazionali e sull'uso di tecnologie avanzate.
- **Motivazione e conflitti interni:** Gestire il benessere psicologico e fisico del personale, evitando tensioni o cali di motivazione.

2. Pianificazione e Organizzazione Operativa

- **Distribuzione delle risorse:** Con un numero limitato di agenti e mezzi, è necessario ottimizzare la presenza sul territorio per coprire le aree più critiche.
- **Orari di lavoro:** Garantire la presenza 24 ore su 24, ma suddividendo il personale in turni equilibrati.
- **Emergenze e priorità:** Essere pronti a rispondere a situazioni impreviste, bilanciando le attività ordinarie con le emergenze.

3. Rapporto con la Comunità

- **Aspettative della cittadinanza:** I cittadini si aspettano un servizio efficiente e risposte rapide alle loro esigenze, il che può creare pressioni significative.
- **Prevenzione e sicurezza:** Promuovere programmi di prevenzione della criminalità, educazione civica e sicurezza stradale.
- **Comunicazione:** Mantenere un dialogo trasparente e costante con i cittadini per costruire fiducia e ridurre i conflitti.

4. Complessità Normativa

- **Conformità legale:** La Polizia Locale opera nell'ambito di una grande varietà di normative locali, regionali e nazionali, che devono essere rigorosamente rispettate.

- **Competenze specifiche:** Bilanciare attività tipiche della Polizia Locale, come il controllo del traffico, con altre competenze affidate dal Comune (ad esempio, controllo ambientale o edilizio).

5. Gestione delle Risorse

- **Bilancio limitato:** Spesso i fondi destinati alla polizia locale sono limitati, il che può influire su attrezzature, formazione e numero di personale.
- **Tecnologia e innovazione:** Garantire che il Corpo sia dotato di strumenti moderni e che questi vengano utilizzati in modo efficace.

6. Collaborazione con altre Forze dell'Ordine

- **Coordinamento:** Lavorare con altre forze di polizia (Carabinieri, Polizia di Stato, ecc.) richiede una pianificazione accurata per evitare sovrapposizioni.
- **Competizione di competenze:** Chiarire ruoli e responsabilità in contesti che possono essere condivisi.

7. Pressioni politiche e istituzionali

- **Indipendenza operativa:** Gestire le richieste del sindaco e della giunta comunale senza compromettere l'autonomia e la professionalità del Corpo.
- **Obiettivi politici:** Raggiungere risultati tangibili che siano in linea con gli impegni presi dall'amministrazione comunale.

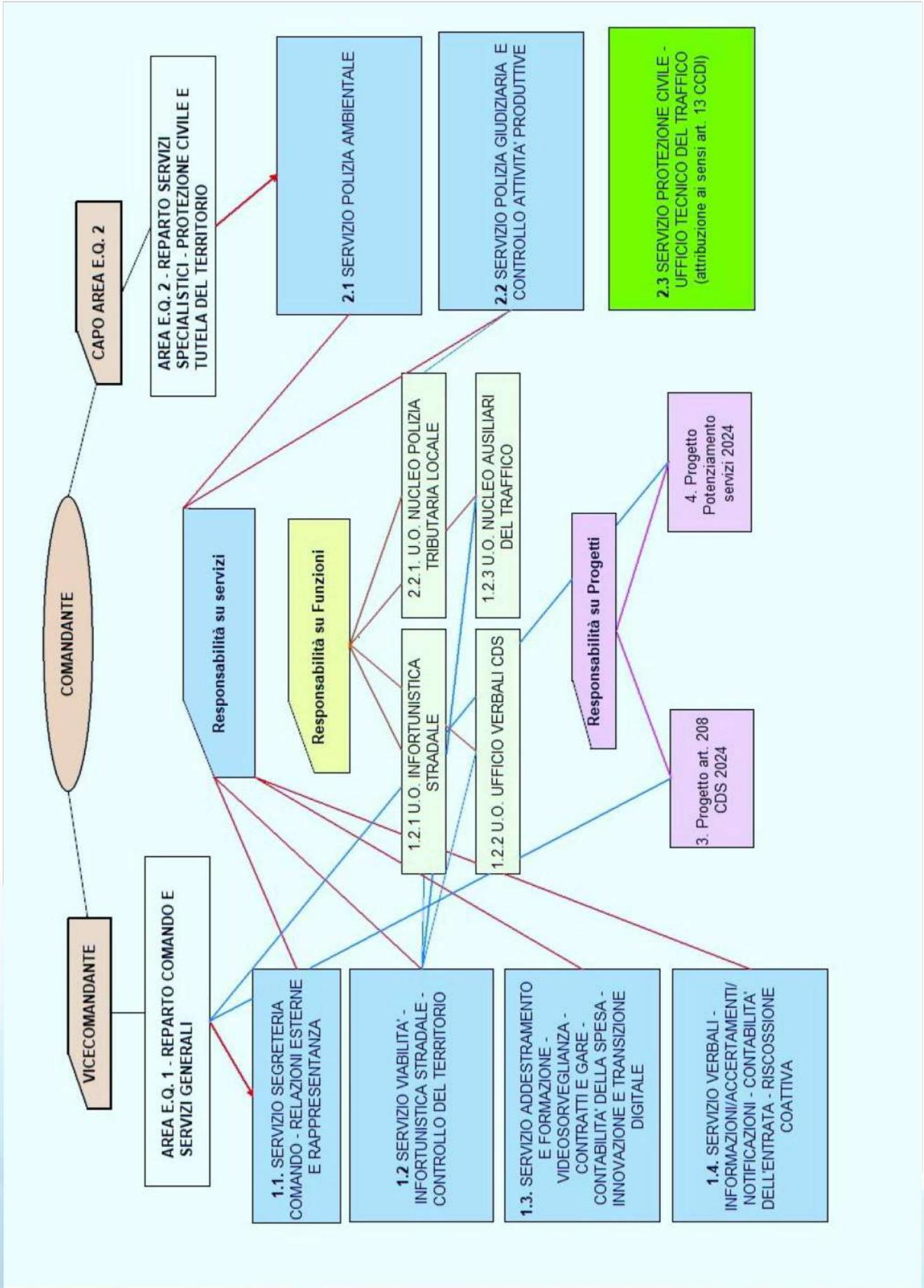
In sintesi, il funzionamento di un Corpo di Polizia Locale in una città come Alcamo richiede non soltanto delle competenze abbastanza complesse ma soprattutto la capacità di bilanciare le esigenze della comunità con le risorse disponibili e con le normative esistenti.

Il tema della sicurezza stradale è particolarmente importante e viene affrontato attraverso diverse iniziative: campagne di prevenzione, controlli tramite autovelox, contestazione di violazioni e monitoraggio da parte della Polizia Locale. È un tema sempre attuale e urgente, che richiede interventi costanti: il numero di incidenti ad Alcamo tende a rimanere alto e costante. Occorre il contributo di tutti per far scendere questa alta incidentalità. Negli ultimi anni, la Polizia Locale di Alcamo ha posto grande attenzione a questo problema, proponendo misure preventive e mirate a ridurre le principali cause degli incidenti gravi: ne è un esempio il rafforzamento della sicurezza dei pedoni mediante l'installazione di attraversamenti rialzati; altri, nuovi entro la prossima estate saranno installati lungo il tratto più frequentato della litoranea di Alcamo Marina.

Il nostro (**vostro**) Corpo di Polizia Locale è motivato e attento ed è pronto ad affrontare le sfide che ho appena elencato, sempre nell'ottica di una gestione trasparente e di un rapporto di reciproco rispetto, dialogo e collaborazione con la cittadinanza.

Ignazio Bacile

Organigramma del Corpo di Polizia Locale



Funzionigramma del Corpo di Polizia Locale

Le attività demandate al Corpo di Polizia Locale sono regolamentate dalla legge 7 marzo 1986, n. 65 e dalla L.R. 1° agosto 1990, n.17 nonché dal regolamento di Polizia Municipale adottato con deliberazione consiliare n. 154 del 2 agosto 1996.

AREA 1 - REPARTO COMANDO - SERVIZI GENERALI - SICUREZZA URBANA - SEGRETERIA COMANDO, RELAZIONI ESTERNE E RAPPRESENTANZA

Pianificazione Servizi ordinari e attuazione servizi speciali. – Affari interni e gestione del Personale – disciplina; protocollo, corrispondenza, archivio, - spese economato. Armeria – Rapporti collegamento con A.G. Organi locali, regionali, nazionali e altri Uffici Comunali. Istruttoria Deliberazioni del Consiglio e Giunta comunale - D.F.B. - Rappresentanza in giudizio - Progetti di potenziamento – Ordine pubblico – Sicurezza urbana – TSO

Viabilità – Infortunistica Stradale – Controllo del Territorio

Vigilanza sedi istituzionali. Centrale operativa. Viabilità e controllo traffico - Polizia Stradale – Pronto Intervento e Sicurezza Urbana – Manifestazioni – Eventi – Scorte – Nucleo Infortunistica stradale – Controllo del territorio

Addestramento e Formazione – Videosorveglianza – Contratti e Gare – Innovazione e Transizione Digitale

Educazione stradale – Innovazione e transizione digitale – Addestramento e Formazione del personale – Contabilità della spesa – programmazione e bilancio – Provveditorato – Contratti e forniture – Videosorveglianza – Sicurezza dati

Verbali – Informazioni – Accertamenti – Riscossione Coattiva

Servizi informativi – Accertamenti – Notificazioni – Gestione verbali e ricorsi – Riscossione coattiva – Nucleo Ausiliari del Traffico – Contabilità dell'entrata – Gestione parcometri

AREA 2 - PROTEZIONE CIVILE - TUTELA DEL TERRITORIO – SERVIZI DEMOGRAFICI

Polizia Ambientale

Nucleo Polizia Ambientale – Tutela del territorio – Servizi specialistici di P.G. – Tutela degli animali - Verifica di situazioni di inquinamento, con adozione, tramite ditte specializzate, di provvedimenti urgenti per il contenimento del fenomeno - Accertamento dello stato di abbandono ed incuria di terreni e/o edifici – Contrasto abbandono rifiuti – Inquinamento acustico e attività rumorose – Rapporti con ARPA -

Polizia Giudiziaria e Controllo Attività Produttive

Polizia Giudiziaria – Polizia edilizia e annonaria - Vigilanza commercio su aree private e pubbliche, esercizi pubblici, fiere - mercati; ascensori – Nucleo Polizia Tributaria Locale

Protezione Civile – Ufficio Tecnico del Traffico e Mobilità

Predisposizione ed aggiornamento dei Piani Comunali di Protezione Civile. Predisposizione di tutti gli atti che permettano la funzionalità e le attività dell'ufficio.

Attività di informazione alla popolazione con stampati e manifesti, e con conferenze e convegni anche con la collaborazione di esperti. Protezione della popolazione dai pericoli di calamità, e superamento degli effetti immediati, e messa in atto dei primi soccorsi.

Pianifica le attività di coordinamento delle procedure operative di intervento da attuarsi nel caso in cui si verifichi l'evento calamitoso. Collaborazione con il Sindaco, che in caso di calamità assume la direzione ed il coordinamento dei servizi di soccorso e di assistenza alla popolazione, attivazione della Sala Operativa.

Mantenimento e coordinamento di tutti i rapporti tra le varie componenti che fanno parte del Centro Operativo Comunale (C.O.C.).

Collegamenti con le strutture operative del Servizio Nazionale della Protezione civile. Accertamento e segnalazione agli uffici comunali competenti di situazioni di micro-emergenza. Provvedimenti contingibili e urgenti negli eventi di protezione civile.

Assolvimento di tutti i compiti e funzioni che la normativa nazionale e regionale attribuisce al Sindaco quale Autorità territoriale di Protezione civile. Predisposizione ed aggiornamento dei Piani Comunali di Protezione Civile. Predisposizione di tutti gli atti che permettano la funzionalità e le attività dell'ufficio.

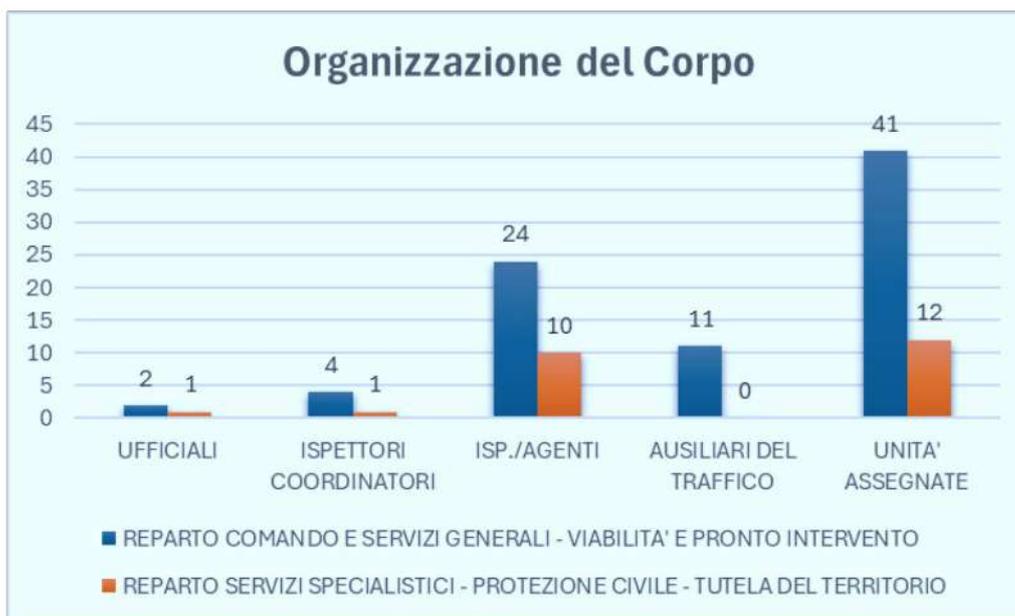
L'ufficio è competente ad organizzare il servizio di salvataggio a mare, nonché le attività di Safety and Security connesse a l'organizzazione di manifestazioni ed eventi pubblici promosso e/o organizzata dal Comune.

Pareri su richiesta da parte dell'Ufficio competente per assegnazione di suolo pubblico sia per privati che per pubblici esercizi. Rilascio di contrassegni a soggetti invalidi e gestione del servizio rilascio ticket per parcheggi a pagamento. Rilascio autorizzazioni per pass e parking pass, passi carrabili e rilascio pareri per collocazione di insegne pubblicitarie, su richiesta degli uffici competenti. Predisposizione ed emanazione delle Ordinanze relative alle nuove disposizioni relative alla viabilità stradale o di nuova regolamentazione del traffico.

Gestione dei parcheggi comunali.

Servizio di Trasporto urbano. Servizio carro attrezzi.

Mobilità sostenibile e salvaguardia dell'ambiente urbano.

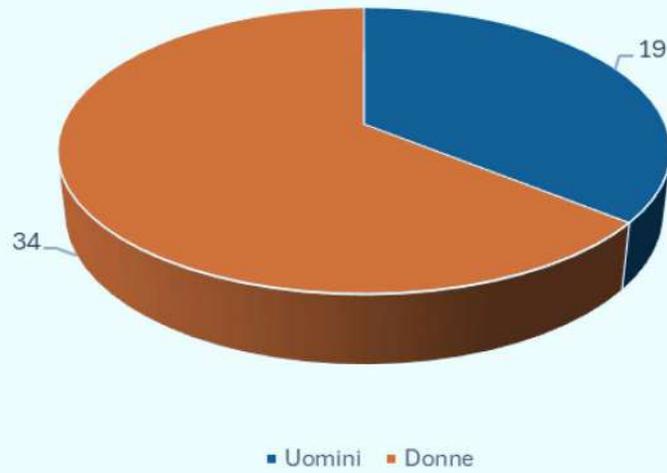


REPARTI	UFFICIALI	ISPETTORI COORDINATORI	ISP./AGENTI	AUSILIARI DEL TRAFFICO	UNITA' ASSEGNATE
REPARTO COMANDO E SERVIZI GENERALI - VIABILITA' E PRONTO INTERVENTO	2	4	24	11	41
REPARTO SERVIZI SPECIALISTICI - PROTEZIONE CIVILE - TUTELA DEL TERRITORIO	1	1	10	0	12
					53



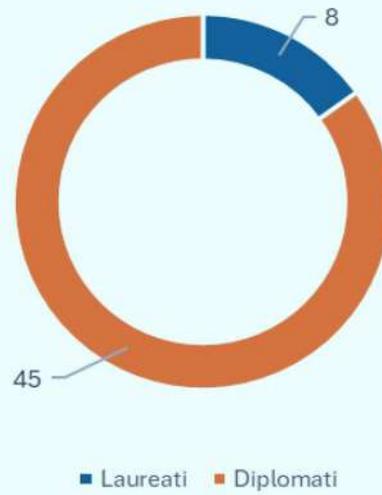
Unità a tempo pieno (36 ore sett.)	14
Unità a tempo parziale (24 ore sett.)	28
Unità a tempo parziale (30 ore sett.)	11
Totale	53

Distribuzione personale per genere



Uomini	19
Donne	34

Titoli di studio



Laureati	8
Diplomati	45

Comune di Alcamo

DOTAZIONE COMPLESSIVA DI PERSONALE al 30/06/2024: **448**



Report Polizia Locale

Vigilanza, Ordine Pubblico, servizi di rappresentanza, manifestazioni

1. Servizi espletati presso gli Istituti Scolastici	n. 150	
2. Manifestazioni Sociali-Culturali e Sportive	n. 98	unità imp.n. 240
3. Cerimonie Religiose	n. 48	unità imp. n. 162
4. Presenze per sedute di Cons. Comunale	n. 45	unità imp. n. 90
5. Supporto altre Forze dell'Ord. e Organi Istit.	n. 41	
6. Personale chiamato a testimoniare	n. 24	
7. Interventi per TSO	n. 15	

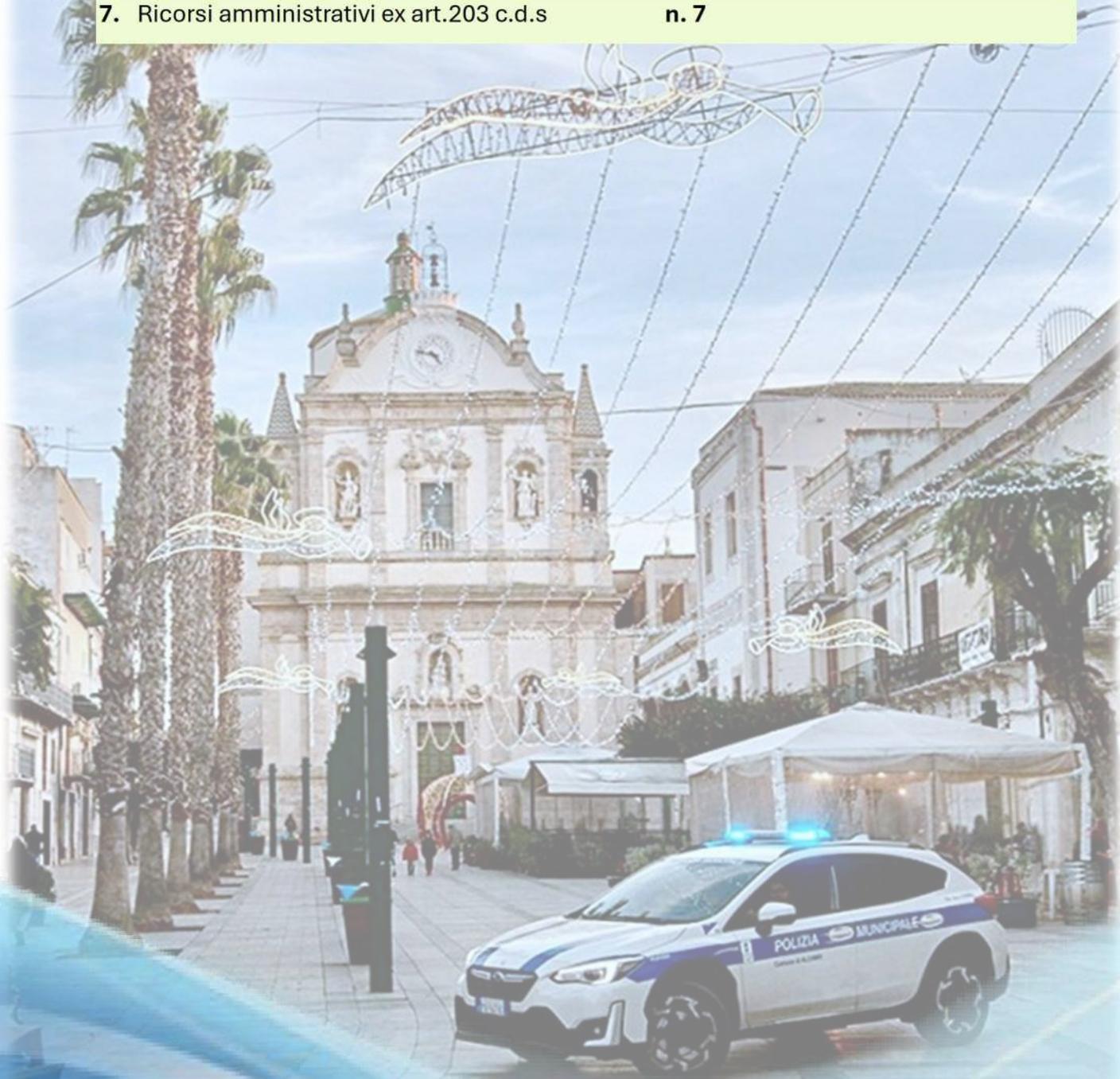


Formazione del personale



1. Tassa di Soggiorno	n. 7 unità
2. 2° Forum Regionale Polizia Locale	n. 9 unità
3. Prevenzione Incendi interfaccia	n. 4 unità
4. Corso di Formaz. "Ruoli – riscossione coattiva"	n. 7 unità
5. Corso di Formazione NDR (Procura Rep. TP)	n. 5 unità
6. Corso sulla Sicurezza	n. 13 unità
7. Corso di Formazione "Modifiche al CdS"	n. 8 unità

1. Violazioni accertate C.D.S.	n. 4.998
2. Sequestri amministrativi di veicoli	n. 12
3. Fermi amministrativi veicoli	n. 7
4. Ritiro documenti circolazione e guida	n. 15
5. Punti decurtati	n. 494
6. Confische veicoli	n. 2
7. Ricorsi amministrativi ex art.203 c.d.s	n. 7



Infortunistica stradale

1. Sinistri rilevati	n. 143
2. Con feriti	n. 99
3. Con soli danni ai mezzi	n. 43
4. Persone denunciate a seguito di sinistri stradali – (alcool)	n.14
5. Persone denunciate - (stupefacenti)	n. 9
6. Persone denunciate per lesioni stradali	n. 5
7. Deleghe indagini -U. I.	n. 22
8. Cnr a carico ignoti art. 590/bis C.P.	n. 1
9. Rilascio rapporti sinistri stradali	n. 207
10. Patenti ritirate	n. 17
11. Sequestri penali di veicoli	n. 5
12. Sequestri amministrativi di veicoli	n. 8
13. Attività di indagine delegate dall’Autorità Giudiziaria	n. 22

Danni alle persone

Feriti	n. 148
Deceduti	n. 2

Attività statistica

ISTAT - Inserimento questionari per la rilevazione degli incidenti stradali con lesioni a persone al Dipartimento per la raccolta dati e lo sviluppo di metodi e tecnologie per la produzione e diffusione dell’informazione statistica **n. 99**

POLIZIA STRADALE - Inserimento per il monitoraggio dati dei sinistri **n. 143**

PREFETTURA-UTG - Segnalazione delle violazioni di cui all’art. 145 C.d.S. **n. 31**

Richieste accesso agli atti **n. 422**

INSERIMENTO NOTIZIE DI REATO delle persone denunciate nel sistema di indagine (SDI)
totale: **n. 18**

Attività di emissione di ruoli coattivi

Descrizione	Articoli	Importo
1° RUOLO 2024 cds FAMIGLIE. (ACT 362/21) n.713 verbali	2073	€ 314.686,76
2° RUOLO 2024 cds FAMIGLIE (ACT 362/21) n.2 verbali	6	€ 562,70
3° RUOLO 2024 cds IMPRESE (ACT 441/22) n.92 verbali	191	€ 31.783,32
4° RUOLO 2024 lrc SPESE CUSTODIA veicoli sequestrati (ACT 770/22) n.22 ordinanze ingiunzione	22	€ 22.632,43
5° RUOLO 2024 lrc Verbali Prevenzione Rischio incendi (ACT 815/20) n.6 ordinanze ingiunzione Prot. Civile	18	€ 4.761,40
TOTALE		€ 374.426,61



Attività di riscossione diretta delle Entrate

Sanzioni CDS (accertate) € 375.808,00

Rilascio copia atti infortunistica € 6.000,00

Entrate per cassa verbali CDS € 168.400,00

Entrate da parcheggi a pagamento

App Easypark 55.000,00 €

App MyCicero 500,00 €

App A-Tono 2.000,00 €

da raccolta monete 132.935,00 € € 190.435,00

Entrate da riversamento Ruoli € 142.152,00

TOTALE ENTRATE (INCASSATO) € 506.987,00



Polizia annonaria, commerciale e tributaria locale

Prevenzione e repressione illeciti commerciali e violazioni in materia di occupazione suolo pubblico, impianti pubblicitari, controllo delle fiere e dei mercati, controllo e contrasto all'evasione tributaria locale.

Controlli attività commerciali a posto fisso e suolo pubblico	65
Controlli attività commerciali su aree pubbliche (fiere e mercati) 483 (mercato) + 48 (fiere) + 60 (mercato del contadino) + 8 (vivaisti)	609
Controlli attività commerciali su aree pubbliche (ambulanti)	20
Sanzioni amministrative per violazioni a leggi e regolamenti	32
Sanzioni per violazione art. 20 c.d.s. (suolo pubblico)	12
Sanzioni per violazione art. 23 c.d.s. (impianti pubblicitari a palo)	14
Matricola ascensori e montacarichi	25
Comunicazione notizie di reato - noti	14
Comunicazione notizie di reato - ignoti	5
Deleghe tribunale dei minori	6
Deleghe varie A.G.	9
Acquisizione denunce e querele	78
Controlli attività con avvio procedimento sospensione licenza per debiti tributari	40
Accertamenti su strutture ricettive e tassa di soggiorno	45
Verbali strutture ricettive	1
Accertamenti su utenze idriche	15
Controlli su Ordinanze sgombero alloggi popolari	16
Procedimenti accesso civico e accesso civico generalizzato	32
Accertamenti abbandono e/o maltrattamento cani	18
Segnalazioni cani vaganti sul territorio	27
Segnalazioni ritrovamento cuccioli di cane	6
Denunce smarrimento cani	7
Segnalazioni gatti feriti	8
Incauta custodia cavalli	1
Accertamenti congiunti ASP per ricoveri animali	2
Totale procedimenti	1.107



Polizia edilizia e Giudiziaria

Deleghe d'indagini	8
Procedimenti S. I. E. P.	12
Esposti anonimi trasmessi alla P.G.	8
Sopralluoghi effettuati presso immobili	78
Inviti a presentarsi art. 650 C.P.P.	78
Verifica Ordinanze di Demolizione	17
Verbali accessi carrabili art. 22 del C.d.S.	7
Comunicazione di N.D.R.	18
Comunicazione S.D I.	18
Totale procedimenti	244

Progetto di potenziamento servizi (lug-dic 2024)

Servizi integrativi espletati n.	110								
serali/notturni n.	89								
Posti di controllo n.	35	articolo CDS violato							
		7	40	80	146	157	158	172	180
Veicoli controllati n.	309	circolazion e nei centri abitati	segnaletica orizz.	mancata revisione	violazione segnaletica	sosta dei veicoli	Divieto di fermata e di sosta	cinture sicurezza	Doc. circolaz. Guida
Sanzioni per violazioni CDS n.	249	62	18	12	41	40	33	22	21

Tutela ambientale

CONTROLLI AMBIENTALI SU AZIENDE PRIVATE: N. **11** (N. 6 su gestione rifiuti aziendali + n.5 frantoi oleari).

CONTROLLI SU IMPIANTO DEPURATORE COMUNALE: N. **1**

CONTROLLI CON PRELIEVI CAMPIONI SU RETE FOGNARIA: n. **6** (con supporto tecnico di ARPA Sicilia)

CONTROLLI TOTALI SU SITI SENSIBILI PER ABBANDONO DI RIFIUTI: N. **148**

- n. 42 Installazioni di telecamere mobili di videosorveglianza (in 20 siti sensibili)
- n. 10 Appostamenti abiti civili
- n. 12 Pattugliamenti alcamo marina
- n. 10 ispezioni rifiuti
- n. 74 sopralluoghi in siti segnalati e/o sensibili in area urbana ed in aree extraurbane.

CONTROLLI TERRENI INCOLTI PREVENZIONE INCENDI

- N. **2** Giornate per attività volativa con drone (pedemontana sud-est e pedemontana nord-ovest);
- N. **18** Sopralluoghi a seguito di esposti su aree incolte a rischio incendi in aree extraurbane diverse dalla zona pedemontana.

ESITI DI POLIZIA AMMINISTRATIVA

VERBALI PER ILLECITI AMMINISTRATIVI ELEVATI IN TOTALE: N. **48**

- N. **10** per irregolare conferimenti rifiuti (Ordinanza sindacale su conferimento rifiuti differenziati)
- N. **2** per abbandono rifiuti costituiti da autovetture fuori uso ad opera dei proprietari (Lgs. n. 209/2003)
- N. **36** per violazione Ordinanza sindacale n. 28 del 11.06.2024 (Prevenzione incendi)

ESITI DI POLIZIA GIUDIZIARIA

- Deleghe di p.g. espletate: n. **8**
- Indagini di iniziativa espletate e chiuse contro noti: n. **33**
- Contro noti per gestione non autorizzata di rifiuti speciali e abbandono/deposito incontrollato di rifiuti aziendali: n. **6**
- Contro noti per abbandono di rifiuti da parte di soggetti non aziendali: n. **26**
- Contro noti altri reati: n. **1**
- Indagini di iniziativa chiuse contro ignoti: n. **12**
- Sequestri penali: n. **1**

Educazione stradale nelle scuole

- Scuola dell'infanzia n. **150** bambini con simulazione percorso didattico stradale completo di segnaletica orizzontale, verticale e luminosa. Incontro con i genitori per nr. 4 classi

- Scuola primaria primo grado n. **80** bambini con incontri in aula

- Scuola primaria secondo grado n. **100** alunni con partner Lions Club



Attività gestionale – affidamento di beni e servizi

Oggetto	Importo IVA i.
fornitura di materiale vario per la collocazione dei numeri civici all'interno del territorio comunale alcamo ed alcamo marina	1.137,00 €
continuazione dei servizi di base anci-digitale e adesione accessi alla banca dati aci-p.r.a.-anci-digitale – (pubblico registro automobilistico) -anno 2024	6.060,52 €
fornitura del materiale vario di pulizia per gli uffici della direzione 2 corpo di polizia municipale -protezione civile - servizi demografici	1.981,61 €
fornitura di risme di carta e del materiale vario di cancelleria per gli uffici della direzione 2 corpo di polizia municipale -protezione civile - servizi demografici	2.947,20 €
fornitura del materiale vario necessario per l'allestimento dei seggi e la ridefinizione degli spazi elettorali in occasione dello svolgimento delle consultazioni elettorali per l'elezione dei membri del parlamento europeo indette per sabato 08 e domenica 09 giugno 2024	1.560,17 €
fornitura di copertine liste elettorali maschili e femminili, formato 86x31 cm nonché di buste a sacco formato 23x33 cm ed altro, da fornire all'ufficio elettorale in occasione dello svolgimento delle consultazioni elettorali per l'elezione dei membri del parlamento europeo indette per sabato 08 e domenica 09 giugno 2024	1.183,40 €
ripristino della funzionalità ed operatività di un'autobotte di proprietà di questo ente	8.199,62 €
fornitura del servizio di disinfezione e lavaggio della biancheria nonché sanificazione dei cuscini e materassi, che saranno utilizzati in occasione dello svolgimento delle consultazioni elettorali per l'elezione dei membri del parlamento europeo indette per sabato 08 e domenica 09 giugno 2024	1.707,22 €

Oggetto	Importo IVA i.
fornitura di materiale vario di pulizia i in occasione dello svolgimento delle consultazioni elettorali per l'elezione dei membri del parlamento europeo indette per sabato 08 e domenica 09 giugno 2024	995,91 €
fornitura di acqua minerale naturale in occasione dello svolgimento delle consultazioni elettorali per l'elezione dei membri del parlamento europeo indette per sabato 08 e domenica 09 giugno 2024	480,00 €
fornitura di materiale vario di cancelleria in occasione dello svolgimento delle consultazioni elettorali per l'elezione dei membri del parlamento europeo indette per sabato 08 e domenica 09 giugno 2024	1.199,14 €
iscrizione, idoneità al maneggio ed addestramento al tiro a segno per l' ann0 2024, per il personale di polizia municipale munito della qualifica di agente di p.s.- integrazione p. d. nr. 764 del 19/08/2022	1.493,55 €
iscrizione del personale appartenente al comune di alcamo- direzione 2 al webinar "terzo settore e il sistema della convenzioni" previsto per i giorni 04 e 05 giugno 2024	700,00 €
servizio di bus navetta con conducente in occasione del concerto dell'artista "noemi" del 20 giugno 2024 -	880,00 €
fornitura di boccioni d'acqua per la direzione 2 per il periodo 2024-2025	4.400,00 €
fornitura di tessere di riconoscimento per gli agenti di p.m	307,44 €
rinnovo abbonamento annuale alla rivista specializzata "lo stato civile italiano" sepel srl editrice anno 2024 – "all inclusive	360,00 €
fornitura di 01 autoveicolo in adesione alla convenzione consip "fornitura di autoveicoli per le forze di sicurezza ed.6 - lotto 3"	29.119,12 €
servizio di trasporto e trasloco di beni mobili ed attrezzature per la gestione delle emergenze di protezione civile	1.830,00 €
fornitura di n.2284 fogli per atti di stato civile formato a4 numerati, comprensivi della quantità necessaria di fogli indice - n.1 agenda per i servizi demografici e n.1 volume la cittadinanza iure sanguinis	945,59 €
fornitura del servizio di controllo funzionalità, verifica periodica e materiale di consumo dell'etilometro seres mod.679/e matricola 2340 in dotazione a questo corpo di polizia municipale	1.157,78 €

Oggetto	Importo IVA i.
fornitura del servizio di rilegatura di n.10 registri di stato civile – n.1 registro ufficio c.e.cir. e n.1 registro ufficio elettorale	951,60 €
rinnovo del contratto con il ministero delle infrastrutture e dei trasporti e relativo servizio telematico per l'accesso all'archivio della M.C.T.C. anno 2025 e della polizza cauzionale con unipol sai s.p.a.- agenzia di alcamo – per l'anno 2025	4.231,42 €
fornitura del servizio di stampa di blocchi verbali di accertamento – contestazione per l'ufficio verbali e di stampati per la protezione civile –	2.976,80 €
affidamento dei S.I.A. di redazione Docfap degli interventi di mitigazione del rischio idraulico degli ambiti fluviali dei corsi d'acqua canalotto e placati in territorio di alcamo marina. primo stralcio funzionale relativo all'area di foce del torrente canalotto – mediante rdo su mepa n. 4867991 all'ing. claudio onofrio gucciardi	11.336,00 €
fornitura di 01 autoveicolo con allestimento polizia locale per la protezione civile in adesione alla convenzione consip “veicoli per le forze di sicurezza 5 - lotto 3 - 4 x 4 pickup”	47.342,58 €
fornitura di un sistema digitale di accertamento violazioni al codice della strada per il contrasto del fenomeno della “sosta selvaggia”	22.545,60 €
fornitura e posa in opera di segnaletica stradale orizzontale, verticale e complementare per il miglioramento della sicurezza stradale nella località turistico-balneare di alcamo marina e per la regolamentazione della sosta lungo la via cc. apuzzo e falcetta	81.447,60 €
fornitura di materiale per la protezione civile per la gestione delle emergenze	11.169,10 €
abbonamento annuale al sito www.servizidemografici.com per l'anno 2025 + agenda dei servizi demografici 2025	287,06 €
fornitura di un pannello stradale luminoso per la diffusione di avvisi sulla viabilità stradale, sulle allerte di protezione civile, eventi e comunicati istituzionali	6.063,40 €
fornitura del servizio di noleggio estintori in comodato d'uso e controllo semestrale, per garantire la sicurezza dei locali nonché dei mezzi in dotazione alla Direzione 2 Corpo di Polizia municipale- protezione civile e sicurezza urbana-servizi demografici	2.724,00 €

Oggetto	Importo IVA i.
fornitura di un sistema di allerta per la popolazione con messaggistica vocale per eventi di protezione civile triennio 2025/2027	17.568,00 €
fornitura del servizio relativo al ripristino della funzionalità ed eventuale sostituzione delle serrature interne di nr. 2 parcometri allocati nel territorio comunale	1.087,00 €
servizio di abbonamento ai servizi di base Anci-digitale e adesione accessi alla banca dati Aci-P.r.a.-Anci-digitale – (Pubblico Registro Automobilistico) -anno 2025	6.060,52 €
	<u>€ 284.435,95</u>

Report Servizi Demografici

Rilascio carte di identità elettroniche	6108
Rilascio carte di identità cartacee	333
Legalizzazione foto	81
Mutazioni di residenza	2539
Istituzione Convivenze di fatto	18
A.I.R.E (iscrizioni, cancellazioni, mutazioni di residenza)	821
Avvisi di mancata dimora abituale	130
Cancellazioni per irreperibilità	90
Rilascio certificati storici	711
Comunicazioni dallo stato civile elaborate	887
Servizi telematici Anpr	1192
Aggiornamento Permessi di soggiorno	91
Leva	275
Comunicazioni lettere diciottenni	779
Accesso agli atti	12
Determinazioni dirigenziali	7
Atti di liquidazioni	7
Toponomastica – Apposizione numeri civici Alcamo Marina (come da attività prevista nel PIAO)	5400
Variazioni anagrafiche per Toponomastica	293
Attribuzione/inserimento numeri civici	140
Servizio Autentiche	2300
Adozioni	5
Istat statistica anagrafe	23
Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni	1
Servizio agente contabile	17
Corrispondenza anagrafe	2193
Pubblicazioni di matrimonio	154
Matrimoni concordatari	128
Matrimoni civili	36
Atti parte II serie C	134
Separazioni/Cessazioni effetti civili/scioglimento matrimoni	116

	27
Separazione dei beni	24
Unioni Civili	3
Annotazioni Matrimonio/divorzi/separazioni da fuori comune	1435
Invio annotazioni fuori comune	202
Deleghe per celebrazioni matrimoni civili	30
Iscrizione/trascrizione atti di nascita	451
Annotazioni atti di nascita	90
Atti riconoscimento nascituro	17
Art. 98 su atti di nascita	3
Giuramento e concessione cittadinanza italiana	103
Riconoscimento cittadinanza iure sanguinis	10
DAT	4
Redazione/trascrizione atti di morte	608
Annotazione morte da fuori comune	270
Cremazioni	15
Cambio nome/cognome	3
Art. 98 su atti di morte	1
Tutele – Amministrazione di sostegno	55
Art. 36 D.P.R. 03.11.2000 N° 396	16
Comunicazioni vari Comuni cambiamento nome /cognome	3
Iscrizione elettorale dinamiche ordinarie/straordinarie - semestrale	1297
Cancellazione elettorale dinamica ord./straord. - semestrale	1086
Trasferimenti di sezione elettorale	1384
Rilascio certificati di iscrizione liste elettorali	189
Rilascio tessere elettorali	1763
Aggiornamento annuale albo scrutatori	135
Aggiornamento annuale albo presidenti di seggio	25
Verbali C.E.cir	71
Redazione determine e liquidazioni C.E.cir	3
Rilascio certificati anagrafici/stato civile allo sportello	9244
Corrispondenza evasa sportello certificazioni	1375

Report Ufficio tecnico del Traffico

- attività di supporto tecnico presso l'Ufficio di Protezione Civile;
- attività relativa al servizio trasporto urbano "bus navetta Alcamo - Alcamo Marina"

n.350 ordinanze dirigenziali per la regolamentazione temporanea sosta e circolazione per manifestazioni religiose, culturali e sportive, lavori temporanei pubblici e privati

n.60 ordinanze dirigenziali per la regolamentazione permanente relativa alla circolazione veicolare

n.11 ordinanze dirigenziali annuali per la regolamentazione relativa alla circolazione veicolare carico scarico merci- esposizione merce- collocazione fioriere

n.8 ordinanze dirigenziali area a servizio del passo carrabile

n.126 autorizzazioni per il transito e sosta in deroga alle vigenti disposizioni

n.50 autorizzazioni relativi al passo carrabile

n.63 parking pass alla sosta a tariffa agevolata per residenti nelle aree di sosta a pagamento

n.423 contrassegni inerenti a persone invalidi

n.44 contrassegni inerenti stalli di sosta "rosa"

n.6 parking pass inerenti auto elettriche

n.162 sopralluoghi per pareri inerenti l'occupazione suolo pubblico uffici COSAP - SUAP

n.35 nulla osta inerenti la viabilità per l'esecuzione lavori società "TIM - ENEL"

n.17 sopralluoghi per pareri accessi carrabili

Totale procedimenti n. 1.355

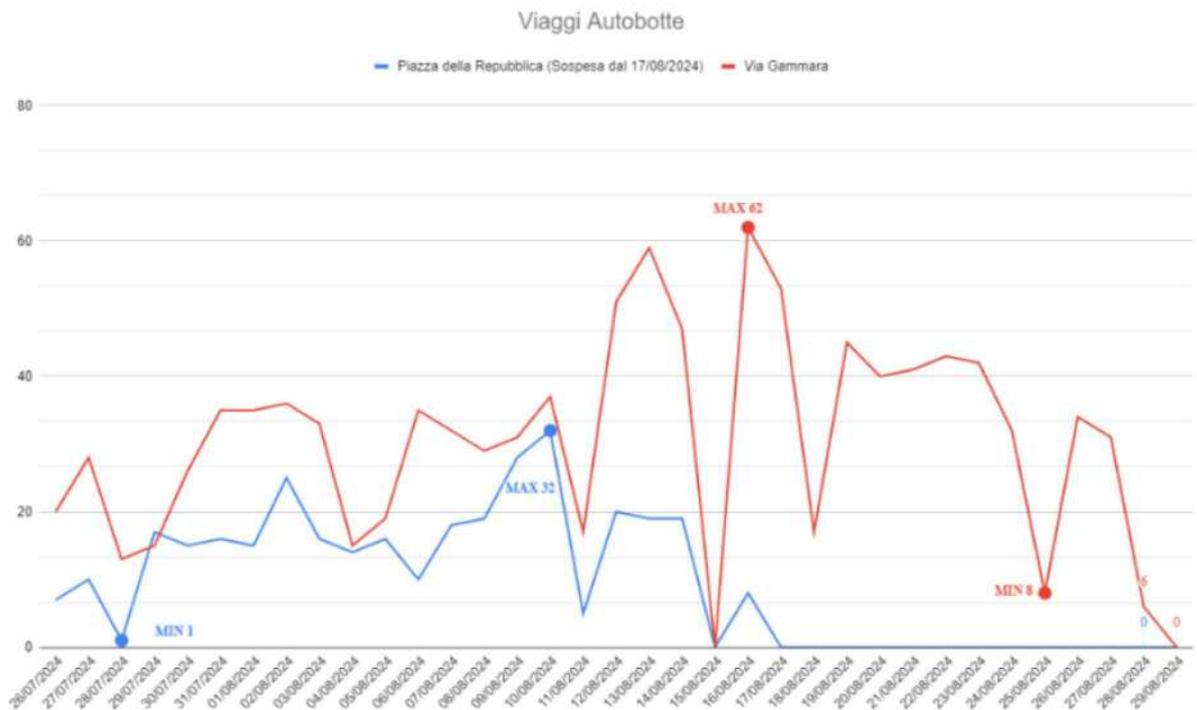
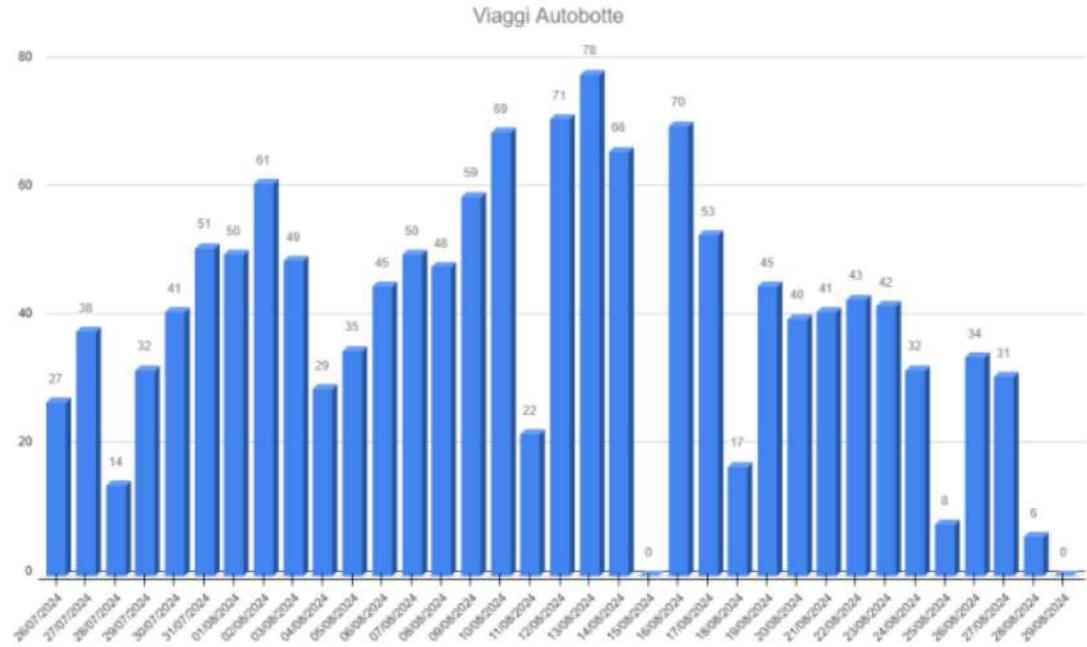
Report Protezione civile

Attività di gestione emergenza idrica

Risultati dell'attivazione dei punti di carico emergenziali

DATI PER NUMERO DI CARICHI AUTOBOTTI PRIVATE

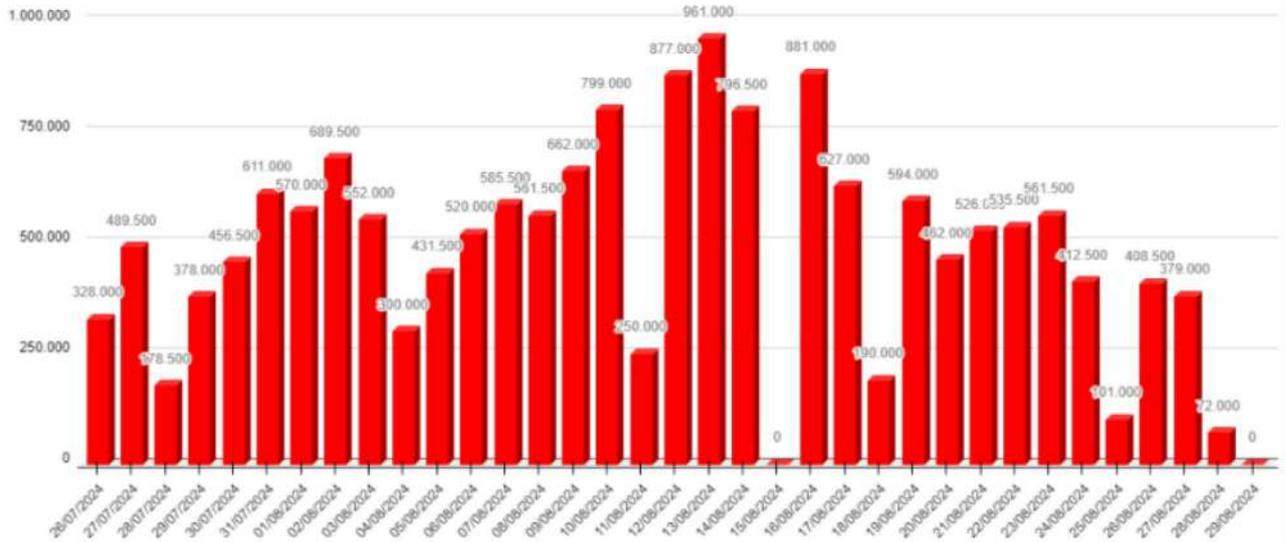
Dal 26/07/2024 al 27/08/2024 - Totale Trasporti Effettuati: 1.391



DATI PER NUMERO DI LITRI PRELEVATI – AUTOBOTTI PRIVATE

Dal 26/07/2024 al 27/08/2024 - Totale Litri Distribuiti: **16.675.000**

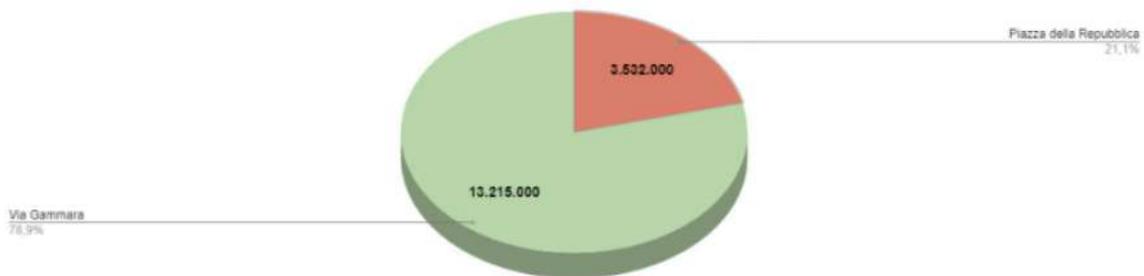
Litri Distribuiti a Mezzo Autobotte



Litri Distribuiti a Mezzo Autobotte

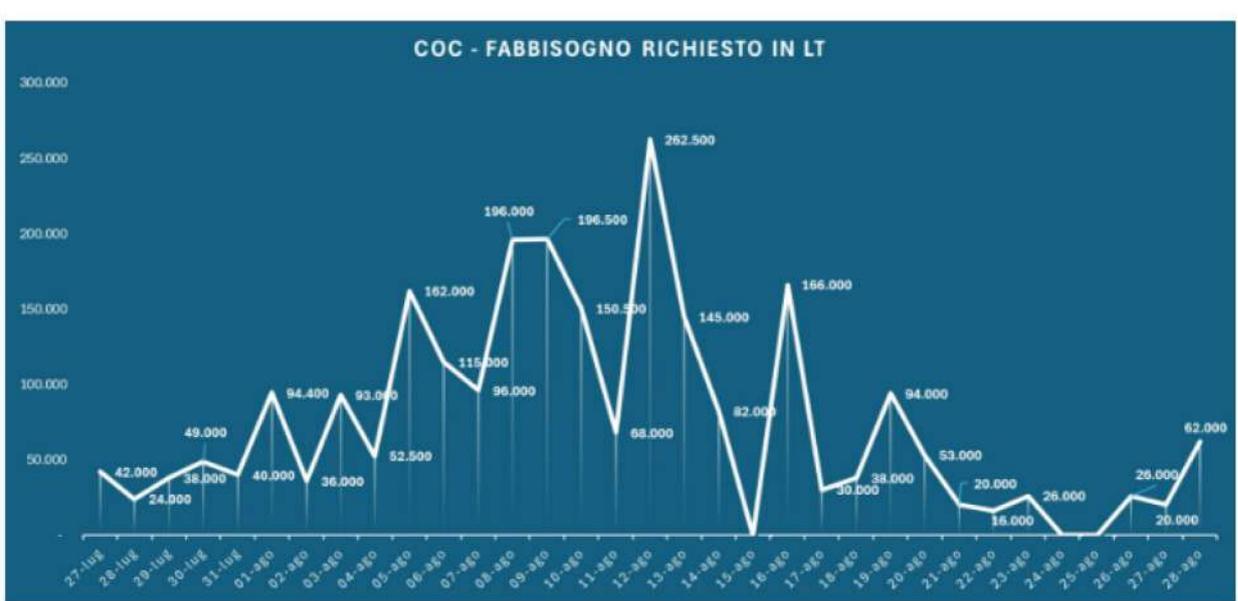
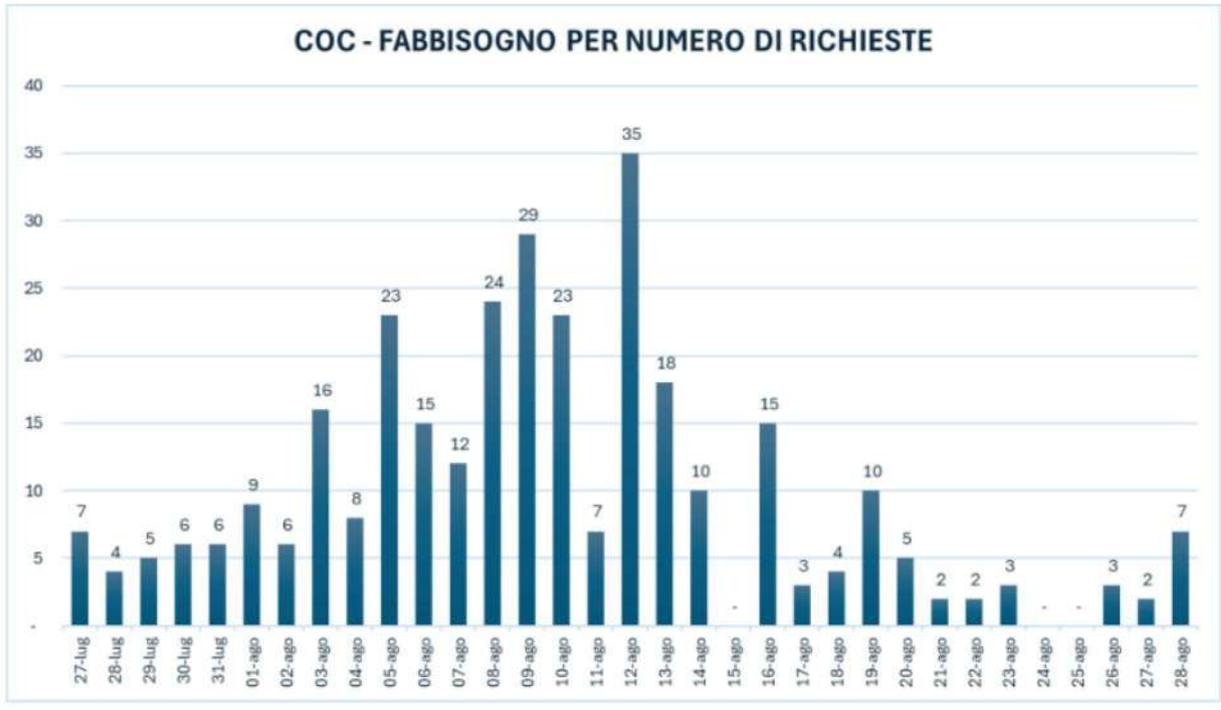


Litri Distribuiti a Mezzo Autobotte



Report sull'esecuzione

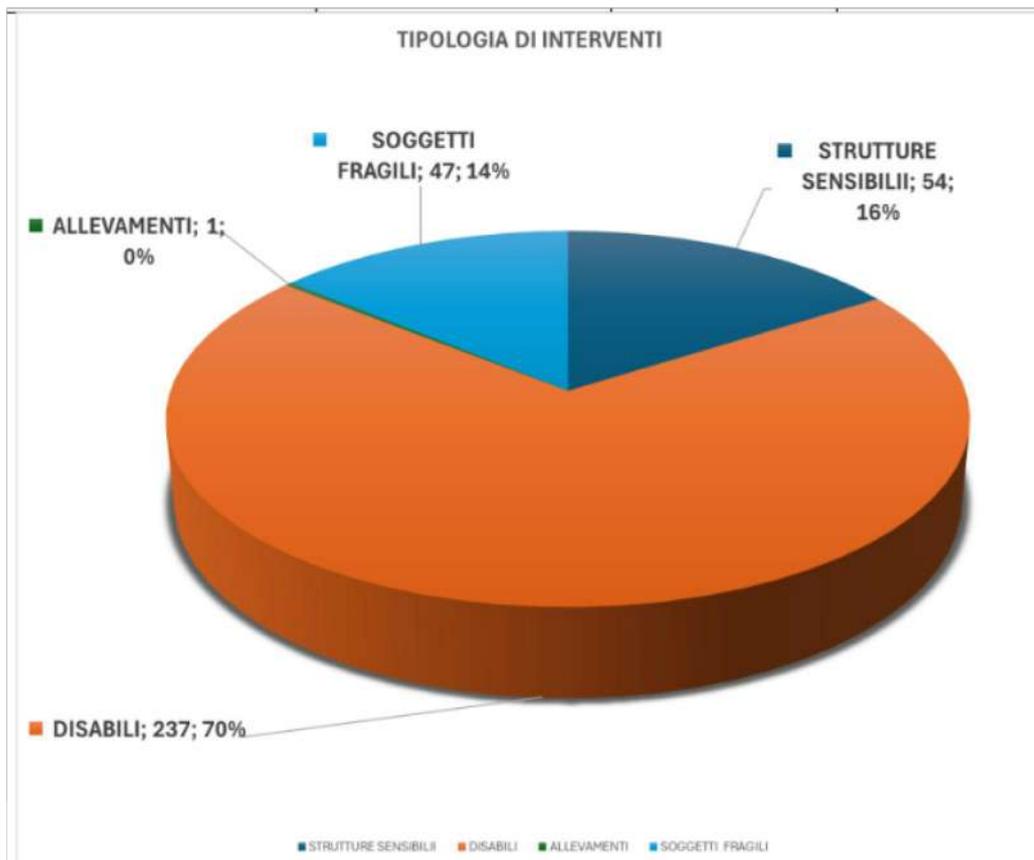
Il C.O.C. ha raccolto, dal 27/7/2024 al 28/8/2024 n. **343** richieste di trasporto acqua in emergenza per soggetti fragili, disabili, strutture sensibili, etc. come da sintesi che segue:

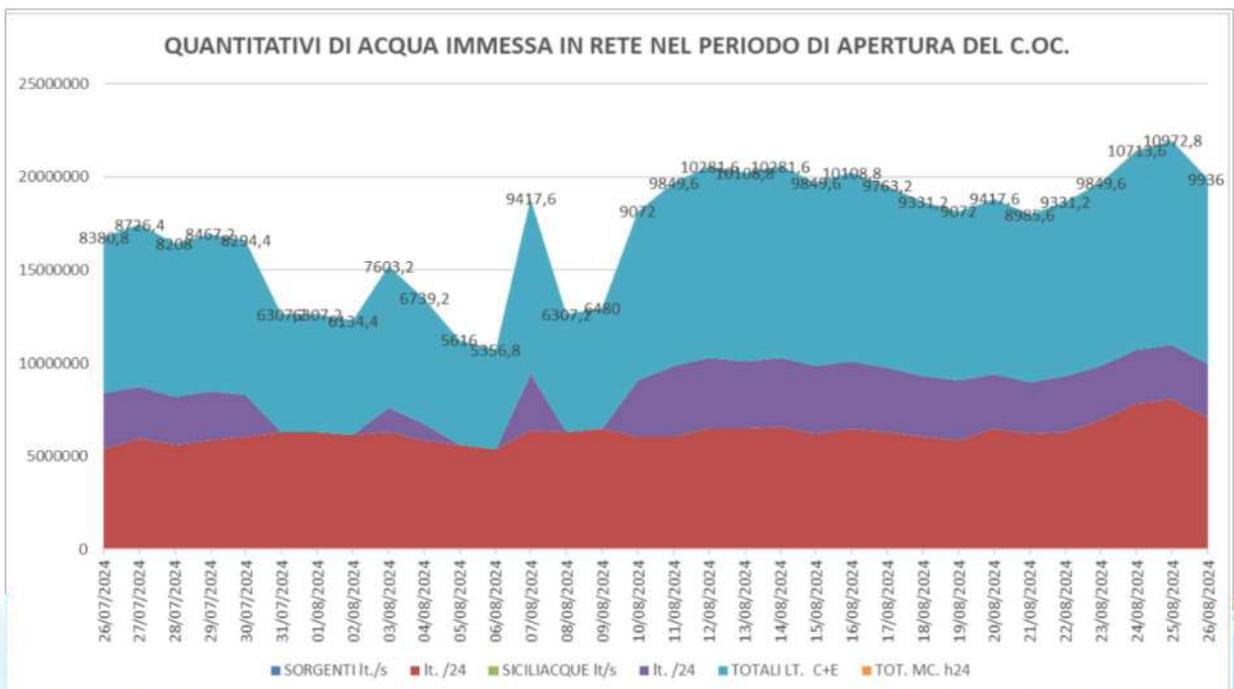
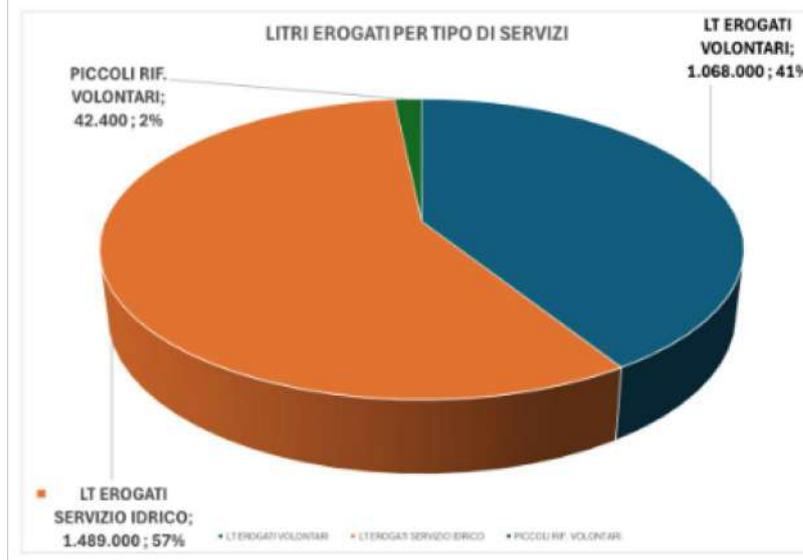
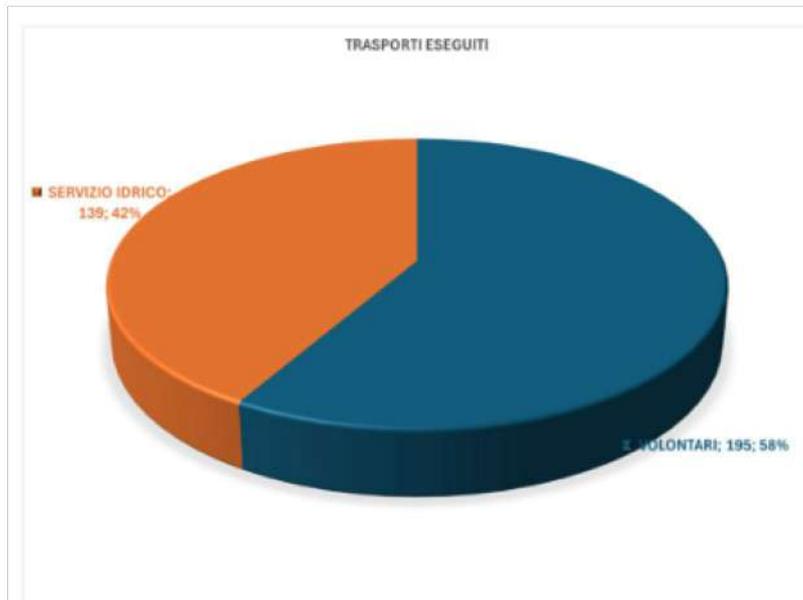


STRUTTURE SENSIBILI	DISABILI	ALLEVAMENTI	SOGGETTI FRAGILI
54	237	1	47

VOLONTARI	SERVIZIO IDRICO	TOTALE INTERVENTI
195	139	334

LT EROGATI VOLONTARI	LT EROGATI SERVIZIO IDRICO	PICCOLI RIF. VOLONTARI	TOTALI
1.068.000	1.489.000	42.400	2.599.400





Altre attività di protezione civile

Attivazione Servizi di monitoraggio per Allerta Meteo-idrogeologica-idraulica	7
Attivazione Servizi di monitoraggio per Allerta Rischio Incendi	8

Definizione del PAIUV Piano Antincendio Interfaccia Urbano Vegetazione

Ordinanza per allertamento e protezione della popolazione con segnaletica luminosa per il preavviso di allagamenti nel centro storico e per rischio idraulico sull'attraversamento provvisorio del fiume San Bartolomeo

Affidamento incarichi progettazione per rischio frane di crollo su Monte Bonifato

Installazione nuovi punti approvvigionamento idrico incendi

Campagne informative sul rischio incendi d'interfaccia

Riconoscimento di comune virtuoso in protezione civile – Menzione speciale nella categoria "Gestione dell'emergenza" – DRPC Sicilia

Definizione della scheda di autovalutazione degli edifici per il rischio incendi d'interfaccia urbano-vegetazione





Regione Siciliana

Città di Alcamo

Sindaco: Domenico SURDI

**DIREZIONE 2 - CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE
PROTEZIONE CIVILE E
SICUREZZA URBANA – SERVIZI DEMOGRAFICI
Piazza San Josè Maria Escrivà, 1
91011 Alcamo
Tel +39 0924 590401**

**Comandante
Ignazio BACILE**

**Vicecomandante
Giuseppe FAZIO**

**Capo Reparto Servizi Specialistici
Francesco MICILETTO**

**Capo segreteria Comando
Anna Maria Rita ROMANO**

**San Sebastiano
Patrono della Polizia Locale d'Italia
Alcamo, 20 gennaio 2025**



**San Sebastiano
Guido Reni (Bologna 1575 - 1642)**