



SCHEMA DI CONVENZIONE TRA L'ASSOCIAZIONE DI VOLONTARIATO E COMUNE DI ALCAMO

Allegato A

SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' FINALIZZATE ALLA PREVENZIONE, GESTIONE E SUPERAMENTO DELLE EMERGENZE, SUPPORTO NEGLI EVENTI DI PUBBLICA RILEVANZA E ASSISTENZA ALLA POPOLAZIONE .

L'anno _____, il giorno in _____ tra il Dirigente della _____ 7 Direzione domiciliato ,
per la carica presso il Comune di Alcamo che in seguito sarà chiamato Comune di Alcamo ,partita iva-C.
F. _____ e il Sig _____ nato a il _____ domiciliato per la sua carica presso la detta
Associazione denominata” _____.”, in qualità legale rappresentante dell’organizzazione stessa.
L’Associazione di denominata “ _____ che in seguito sarà chiamata “Associazione”, partita
IVA/ c. f. _____, con sede legale _____
_____ dotata di una propria utenza telefonica/fax _____ email _____ PEC _____

Premesso

- che la legge 11 agosto 1991, n° 266 riconosce il valore sociale e la funzione dell’attività di volontariato
come espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismi promuovendone lo sviluppo nell’autonomia e
favorendone l’apporto originale per il conseguimento delle finalità di carattere
sociale, civile e culturale individuale dallo Stato e dagli Enti Pubblici;
- che la Regione la Sicilia nel rispetto dell’art. 7 della legge 01.08.1991 n° 266 , art.10 della L.r. nr.
22/1994 e art. 22 L.r. 41/96 consente agli Enti Locali nell’attuazione delle proprie finalità, di stipulare
convenzioni con organizzazioni di volontariato iscritte nel registro generale da almeno sei mesi, per lo
svolgimento di servizi che non abbiano carattere sostitutivo di quelli di competenza degli enti stessi

Che con deliberazione di G.M. nr. _____ del _____ si è approvato lo schema della presente
convenzione;

Che l’Associazione :

- a seguito di Avviso pubblicato _____ ha manifestato l’interesse convenzionarsi
con il Comune di Alcamo giusta con istanza acquisita al prot.lo nr. _____ del _____
- si è costituita con atto _____ in conformità alla Legge 266/91 “legge quadro sul volontariato” e
L.R. 22/1994 e s.m.i.ed iscritta nel Registro Regionale del Volontariato in data _____ con
decreto Regionale n° _____
- opera nell’ambito dell ‘attività di : _____

Visto il verbale di verifica dei requisiti del _____

Che l’Associazione si impegna

- a) a svolgere le attività sotto elencate utilizzando volontari operativi, regolarmente muniti di
assicurazioni infortuni ed R. C. , avvalendosi dei mezzi e delle attrezzature di cui l’ Associazione
dispone;
- b) a garantire che i contenuti della presente sono conformi alle finalità statutarie della stessa e con la
disciplina normativa ivi richiamata e che le attività verranno svolte in coerenza con i principi
solidaristici ed assistenziali cui l’Associazione stessa si ispira;
- c) a garantire che i soggetti che fanno parte della stessa prestano la propria opera a titolo personale,
spontaneo e gratuito, ed esclusivamente a titolo di solidarietà;

d) a comunicare sotto la personale responsabilità del rappresentante legale l'eventuale stipula di altre convenzioni con altri Enti Pubblici per attività analoghe previste dalla presente per tutta la durata della convenzione.-,

- i contenuti della presente convenzione trovano riconoscimento giuridico nei compiti attribuiti al Comune in materia di protezione civile e di assistenza alla popolazione di cui alla normativa vigente; in materia
- Visto il D.lgs. Nr.117/2017
- Visto il D.lgs nr. 01/ 2018-

Si conviene quanto segue:

ART. 1 - Finalità e scadenza.-

La presente convenzione disciplina i rapporti tra il Comune di Alcamo e L'Associazione di _____ con inizio dalla data di stipula e per gli **anni 2018 e 2019 e, comunque**, fino all'eventuale cessazione anticipata per i seguenti motivi:

- a) revoca dell'incarico per inosservanza di quanto disposto nella presente convenzione presente;
- b) perdita dei requisiti;
- c) rinuncia dell'Associazione con almeno 15 (quindici) giorni di preavviso.
- d) modifica della convenzione, previa informazione di inizio del procedimento all'Associazione, nel caso di mutate norme legislative e/o condizioni operative;
- e) in tutti altri casi ritenuti dal Comune di Alcamo preminenti per l'interesse generale-

Alla scadenza, la presente convenzione potrà essere rinnovata a richiesta dell'Associazione che dimostri il possesso dei requisiti previsti, sempre se l'Amministrazione comunale decida di riproporre la convenzione.

L'esecuzione delle attività previste in convenzione sono soggette, in ogni caso, alla disponibilità finanziaria del Comune di Alcamo per tali finalità.-

Art . 2 - Attività previste.-

Il Comune di Alcamo si avvale dell'Associazione " _____ per garantire, **NON IN VIA ESCLUSIVA**, ma in concorso con altre associazioni accreditate con la presente convenzione le seguenti attività complementari e non sostituite dei servizi di propria competenza come:

I campi di attività previste dalla presente convenzione riguardano le seguenti Aree:

(Area 1 e 2 solo per associazioni iscritte nel registro nazionale o regionale volontariato di Protezione civile)

AREA 1 - Supporto all'Ufficio di Protezione Civile . Attività generale.-

Interventi a supporto all'Ufficio comunale di P.C. con:

- A) servizi logistici e operativi per attività di prevenzione, soccorso e superamento dell'emergenza al fine di favorire interventi integrativi di pubblico interesse per emergenze ed altri eventi calamitosi sia di origine naturale che antropica su tutto il territorio comunale;
- B) Monitoraggio aree boschive nei periodi di allerta e di pre-allerta, prevenzione e avvistamento incendi secondo quanto previsto dalla "Disposizione di servizio -Piano di monitoraggio finalizzato dalla prevenzione incendi Aree boschive del territorio comunale"
- C) Monitoraggio corsi d'acqua periodi di allerta rischio idrogeologico;
- D) Verifica del territorio in occasione di intensi eventi atmosferici (neve, pioggia, vento, ecc.), ed in particolare controllare che le strade siano libere, che non vi siano persone in difficoltà e che vi sia un deflusso regolare delle acque piovane;
- E) Ricerca persone scomparse in attuazione del relativo piano provinciale;

- F) Supporto per l'informazione alla popolazione per la conoscenza della protezione civile, della divulgazione del piano di emergenza comunale o per eventuali esercitazioni che saranno organizzati dall'Ufficio di P.C.
- G) servizi di radio/tele comunicazioni in ambito locale e intercomunale;
- H) collaborare con il Comune per l'aggiornamento del Piano Comunale di Protezione;

L'Associazione garantisce la reperibilità H 00-24, dei propri volontari disponibili sul primo intervento in 30 minuti circa. Successivamente, dopo una prima verifica dell'emergenza da parte degli enti preposti, (COC, VIGILI DEL FUOCO, POLIZIA MUNICIPALE, ecc.), considerando i termini di legge potranno essere attivati tutti i volontari di cui l'Associazione dispone a seconda della necessità .-

AREA 2 - Attività presso le scuole per la sensibilizzazione ed educazione alla prevenzione dei rischi causati da calamità -

Informazione, educazione e sensibilizzazione nelle scuole di ogni ordine e grado orientato alla conoscenza dei rischi per la popolazione, per i beni e per l'ambiente, derivanti dalle calamità naturali, al fine di sensibilizzare gli utenti alla mitigazione del rischio di natura geologica con i seguenti obiettivi_

- sostenere la realizzazione di momenti di formazione, informazione e sensibilizzazione, sui rischi di natura geologica, nelle scuole;
- sviluppare una più ampia conoscenza del sistema Terra, indirizzando la popolazione verso un approccio con la natura più approfondito e una coscienza ambientale più radicata;
- sviluppare la diffusione della conoscenza e della cultura della Protezione Civile anche mediante la conduzione di attività di carattere formativo.
- divulgare il Piano comunale di Protezione Civile;

Per il pieno svolgimento di tale attività, le Parti si impegnano ad istituire un apposito Tavolo tecnico finalizzato alla programmazione dell'attività, con cadenza almeno annuale.

Faranno parte del suddetto Tavolo Tecnico il Sindaco o un suo delegato nel ruolo di Responsabile di Protezione Civile comunale e/o Assessore alla Pubblica Istruzione e/o alla Protezione Civile, un referente dell' "Associazione" e I Dirigenti scolastici interessati alle attività del presente protocollo, ai quali potranno aggiungersi figure professionali nell'ambito delle parti suddette.

Il Comune si impegna a verificare la disponibilità degli istituti scolastici, per il tramite dei Dirigenti, ad aderire alle attività di cui che trattasi.-

Area 3 e 4 (Per Associazioni iscritte nei registro nazionale o regionale di protezione civile o di attività socio assistenziali).-

AREA 3 - Attività di tipo assistenziale sanitaria di supporto al Comune per emergenze , eventi o ricorrenze particolari.-

- a) assistenza alla popolazione (emergenze freddo e caldo, ecc.) in particolare ai soggetti più vulnerabili , (anziani, malati, disabili, senzatetto, ecc.);
- b) collaborazione al Comune , in occasione di emergenze , manifestazioni organizzate dallo stesso o di ricorrenze particolari che possono comportare un' afflusso straordinario di persone presso strutture comunali e aree aperte al pubblico o che espongono la cittadinanza a possibili rischi derivati dallo svolgimento delle stesse consistente in assistenza alle persone, presidio dei percorsi di accesso dei soccorsi e delle vie di fuga ,resta esclusa l' attività di gestione della viabilità;
- c) assistenza con ambulanza per trasporto infortunati o feriti in occasione di eventi organizzati dal Comune o in particolari ricorrenze ove è previsto un notevole afflusso di pubblico presso strutture comunali ;

AREA 4 - Assistenza con ambulanza per TSO

Assistenza con ambulanza per trasferimenti di pazienti dalla struttura sanitaria locale e quella di ricovero su richiesta della Polizia Municipale incaricata dell'esecuzione di T.S.O.

AREA 5 - Attività di supporto richiesta da altre Direzioni del Comune di Alcamo per attività d'istituto ricorrenti o occasionali.-

In quest'ultimo caso l'Associazione a cui verrà richiesto il supporto intraprenderà rapporti direttamente con il Responsabile della Direzione richiedente per la formalizzazione dell'attività e le modalità dell'attività da assicurare, nonché le specifiche attrezzature e altro eventualmente occorrente.

La stessa Direzione provvederà al rimborso delle spese .--

Art. 4 - Attivazione .-

Le varie attività di cui all'art. 2 ,per le quali l'Associazione avrà dato disponibilità, verranno effettuate su richiesta dell'Ente , secondo necessità ,con comunicazione scritta, anche per email ,a firma del Sindaco o Suo delegato – Responsabile dell'Ufficio di Protezione Civile e del Corpo di P.M. Polizia Municipale o Suoi delegati. Esse saranno svolte in base alla disponibilità del personale volontario .-

L'attivazione dell' Associazione sarà attuata contemporaneamente e ognuna di loro concorrerà con un numero uguale di operatori salvo impossibilità . In tal caso saranno chiamati ad intervenire in maniera proporzionale altri volontari appartenenti alle altre associazione in modo da assicurare l'adeguatezza degli interventi.-

Art.5 - Veicoli – mezzi -ambulanze -attrezzature e norme antinfortunistiche .-

Per la prestazione delle attività l'Associazione mette a disposizione:

- n° _____ operatori volontari;(indicando eventuali specializzazioni o abilitazioni individuali)
- nr. veicoli _____ tipologia(*da specificare*).....
- nr. _____ mezzi speciali (*da specificare*).....
- nr. _____ ambulanza con indicazione della tipologia (**come definita dal D.M. decreto 17 12.1987 n. 553 -**) munita autorizzazione sanitaria da parte dell' Autorità competente in corso di validità.-
- altre attrezzature/ mezzi (*da specificare*).....

L'Associazione garantisce che gli operatori inseriti nelle attività oggetto della presente convenzione siano in possesso delle necessarie cognizioni tecniche e pratiche necessarie allo svolgimento delle attività di servizio o delle prestazioni specifiche.

Gli operatori volontari impiegati nell'espletamento delle predette attività dovranno essere forniti di idonei dispositivi di protezione individuale e di divisa recante il logo dell'Associazione

Qualsiasi onere derivante dall'applicazione delle attuali disposizioni legislative in materia di antinfortunistica e sicurezza nei luoghi di attività, a norma del D.lgs n. 81/2008, è a totale carico e responsabilità dell'Associazione.-

Art . 6 - Assicurazione e formazione in materia di sicurezza dei volontari.-

L'Associazione garantisce che i volontari inseriti nelle attività siano coperti da assicurazione del rischio Infortuni di origine non dolosa ,connesse allo svolgimento delle attività stesse e per la responsabilità civile verso terzi durante l'espletamento dell'attività in convenzione secondo quanto stabilito dall'art. 4 della legge 11.08.1991, n° 266. e art.10 L.R. 22/94.-

L'Associazione garantisce che i propri volontari ,nell'ambito dell'attività di formazione, informazione e addestramento abbiano avuto un specifico spazio dedicato alle tematiche della sicurezza in attuazione del paragrafo 2) allegato 2 del Capo del Dipartimento della P.C. del 12.01.2012;

Le responsabilità connesse alla realizzazione dell'attività gravano esclusivamente sull'Associazione , la quale, con il presente atto, rilascia ampia e completa liberatoria nei confronti del Comune di Alcamo, per qualsiasi evento che può verificarsi per cause naturali,accidentali o volontarie ed anche

in ordine alle responsabilità inerenti l'applicazione del D.Lgs. nr 81/2008 inerente la sicurezza e salute nei luoghi di lavoro.-

Art 7 - Finanziamento.-

Il Comune di Alcamo nel pieno rispetto dell'autonomia organizzativa e metodologica del volontariato, terrà conto di stanziare apposita somma per l'espletamento delle attività convenzionate, per far fronte al rimborso delle spese vive e sostenute dall'associazione, così come previsto dalla normativa vigente.

Il Comune nel caso ne abbia

ART. 8 - Rimborso Spese .-

Il Comune di Alcamo si impegna a rimborsare le spese sostenute dall'Associazione per:

1. Vitto :

nel limite massimo di 7,00 Euro buono pasto per ogni volontario impiegato per attività non inferiore alle 5 ore (cinque) .

2. Impiego autoveicoli :

in funzione della distanza effettivamente percorsa per l'esecuzione dell'attività verrà riconosciuto il rimborso spese, comprensivo di tutti i costi occorrenti al funzionamento del mezzo stesso, pari a **1/5 del costo della medio della benzina per ogni kilometro percorso** (valutato al momento dell'utilizzo in base al dato fornito da ACI nel sito internet www.aci.it ovvero, in subordine, in base ad altre fonti ufficiali).

3. Altre spese preventivamente autorizzate:

Nel caso in cui l'Associazione , per l'espletamento delle attività di cui alla presente convenzione, dovesse sostenere altre spese ,(es. mascherine , guanti, carburante per mezzi speciali e altri beni di consumo strettamente necessari per l'attività da compiere) la cui tipologia ed importo massimo dovranno essere preventivamente autorizzati con disposizione diretta del Responsabile dell'Ufficio di Protezione civile/ -C.O.C., verrà rimborsata la somma effettivamente sostenuta.

4.-Assistenza ambulanze :

Verrà riconosciuto, in applicazione analogica con quanto previsto dal D.D.G. del 15.02.2012 Regione Sicilia art.6 - il rimborso, omnicomprensivo pari ad € 80,00 ad intervento .-Nel caso di percorrenze superiori a 30 Km sarà riconosciuto un rimborso aggiuntivo di € 0,33 per ogni Km. eccedente.-

La liquidazione dei rimborsi sarà effettuata a cadenza trimestrale ed entro 60 gg. dalla presentazione dell'istanza che dovrà essere corredata da:

- Relazione sull'attività relativa per ognuno degli interventi svolti nel trimestre;
- Documentazione comprovante i chilometri percorsi e il veicolo utilizzato distinta per ogni specifico intervento.
- Documentazione in originale ovvero in copia autenticata (a mezzo di apposita dichiarazione redatta ai sensi del D.P.R. 445/2000 ss.mm.ii.) comprovante le spese sostenute ed ammesse al rimborso, come sopra indicato, distinte per ogni intervento (scontrini, schede carburante ,fatture ecc).-
- Documentazione rilasciata dalla Polizia Municipale per interventi di ambulanza per TSO. oltre a relazione sull'attività e sui Km. percorsi.-

In ragione di quanto sopra, ove l'Associazione intendesse impiegare operatori volontari dipendenti pubblici o privati ovvero liberi professionisti ed in generale operatori per i quali occorre prevedere un rimborso per la mancata attività lavorativa svolta, dovrà preventivamente avanzare espressa richiesta scritta all'Amministrazione.

L'autorizzazione all'impiego della predetta tipologia di operatori volontari, potrà essere concessa o meno dall'Amministrazione a proprio insindacabile giudizio.

Le parti convengono che il predetto rimborso spese, costituito dalle aliquote prima descritte, è omnicomprendente di ognuna e tutte le spese necessarie all'espletamento del compito che la presente convenzione pone in capo all'Associazione.

Per quanto sopra, nessun altro rimborso spese sarà corrisposto all'Associazione oltre quello sopra specificato.

Il rimborso verrà liquidato all'Associazione, la quale a sua volta, rimborserà, quanto di rispettiva competenza, agli operatori volontari che avranno svolto l'attività.

Art. 09 - Comportamento de volontari.-

Gli operatori volontari sono tenuti a mantenere, nell'ambito del servizio disciplinato dalla presente convenzione, comportamenti conformi alle vigenti disposizioni legislative e regolamentari, nonché consono al comune senso della civica educazione e devono sempre risultare decorosi nell'abbigliamento e nell'immagine della loro persona.

Art.10 – Assegnazione e uso di locali e attrezzature.-

Il Comune valuterà, in base alle proprie disponibilità, l'opportunità di concedere, con separato atto l'uso di locali, aree ecc. o l'uso di attrezzature / mezzi speciali a titolo gratuito, per le finalità di previste in convenzione, assicurando pari opportunità tra tutte le associazioni accreditate. -

L'Associazione assegnataria o quella capofila, tra tutte quelle accreditate, sarà responsabile di quanto consegnato impegnandosi a mantenere l'efficienza dei beni (mobili o immobili) curandone l'ordinaria manutenzione e restituirli alla scadenza prevista. -

Art. 11- Risoluzione.-

Il Comune di Alcamo può risolvere la presente convenzione in ogni momento, previo diffida, per provata inadempienza da parte dell'Associazione nei degli impegni previsti nei precedenti articoli, senza oneri a proprio carico se non quelli derivanti dalla liquidazione delle spese sostenute dall'associazione e stessa fino al ricevimento della diffida.

Art. 12- Norme finali.-

La convenzione redatta in duplice copia originale, è esente dall'imposta di bollo e dall'imposta di registro ai sensi dell'art. 8, comma 1 della Legge 266/91.

Per tutto quanto non previsto nella presente convenzione, si ricorrerà alle Leggi Statali e Regionali che disciplinano la materia.

Alcamo li _____

Il **Presidente L'Associazione**

Il **Responsabile dell'Area 3 Protezione Civile**

_____..

Il Dirigente 7^ Direzione
