

**Metodologia per la selezione dell'incaricato di posizione organizzativa di alta professionalità.**

Posizione Organizzativa di alta professionalità UFFICI DEL SEGRETRARIO GENERALE	Candidato/a .....
---	----------------------

**a) requisiti culturali posseduti**

codice	fattori	punteggio	peso
A-1	Titolo di studio: Diploma di laurea specialistico  Diploma di laurea non specialistico		10  8
A-2	Possesso di abilitazioni relative a professioni attinenti con le attività di controllo e gestione di sistemi informatici		4
A-3	Possesso di attestati relativi alla frequenza di corsi di formazione relativi alle materie previste dalla scheda di analisi del fabbisogno conseguiti nell'ultimo triennio ( 1 punto per ciascun corso).		4
	Punteggio		

**b) Competenze professionali e organizzative** (desumibili dal curriculum, dalle valutazioni sulla performance dell'ultimo biennio e dal fascicolo personale).

codice	fattori	punteggio	peso
B-1	Grado di competenza specialistico -professionale rispetto alle funzioni da svolgere		Da 1 a 10
B-2	Capacità di raggiungere gli obiettivi assegnati (da dedurre dalla valutazione sulla performace; si farà riferimento alla media delle ultime 3 valutazioni disponibili).		Da 1 a 10
B-3	Capacità relazionale con la dirigenza, con i colleghi/collaboratori, con la cittadinanza (saranno considerate anche eventuali sanzioni disciplinari)		Da 1 a 10
B-4	Capacità di adattamento alle dinamiche interne ed esterne		Da 1 a 10
		punteggio	

**c) Esperienza maturata**

codice	Fattori	punteggio
C-1	Esperienza acquisita presso il Comune di Alcamo nella categoria D3 (giuridica) o livello equivalente nel precedente C.C.N.L. in titolarità di incarico di PO in settori di attività riconducibili alle attività oggetto dell'incarico: 4 punti per anno	
C-2	Esperienza acquisita presso il	

	Comune di Alcamo nella categoria D.1 (giuridica) o livello equivalente nel precedente C.C.N.L. in titolarità di incarico di PO in settori di attività riconducibili alle attività oggetto dell'incarico : 3 punti per anno	
C-3	Esperienza acquisita presso il Comune di Alcamo nella categoria D.3 (giuridica) o livello equivalente nel precedente C.C.N.L. nelle mansioni svolte presso qualsiasi servizio: 2 punti per anno	
C-4	Esperienza acquisita presso il Comune di Alcamo nella categoria D.1 (giuridica) o livello equivalente nel precedente C.C.N.L. nelle mansioni svolte presso qualsiasi servizio: 1 punto per anno	
punteggio		
Punteggio totale		